



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа имени М.И. Калинина"  
муниципального образования "город Бугуруслан"

СОГЛАСОВАНО  
Начальник Управления  
образованием администрации  
муниципального образования  
«город Бугуруслан»

  
Г.С. Отдушкин  
«14» января 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ СОШ  
имени М.И. Калинина

  
В.А. Воробьев

  
Приказ № 14 от «14» января 2022 г.

Принята на педагогическом совете  
протокол № 3 от «14» января 2022 г.

## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

### МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ М.И. КАЛИНИНА" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД БУГУРУСЛАН"

“ТРАЕКТОРИЯ МИК”

СРОК РЕАЛИЗАЦИИ: 2022-2025 ГОДЫ

Бугуруслан, 2021 г.

## Содержание.

Введение	7
Раздел I. Характеристика текущего состояния школы	8
Раздел II. Концепция развития школы	29
Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты	31
Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития	34
Раздел V. Мониторинг реализации программы развития	42

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

МБОУ СОШ имени М.И. Калинина на 2022-2025 годы

Полное наименование организации	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа имени М.И. Калинина" муниципального образования "город Бугуруслан"
Наименование программы	Программы развития МБОУ СОШ имени М.И. Калинина на 2022-2025 годы «Траектория «МИК» МИК - инициалы М.И. Калинина; Мышление. Инновации. Компетентности.
Разработчики программы	В разработке программы принимают участие все категории работников школы, а также учащиеся, их родители (законные представители). К разработке программы при необходимости привлекаются общественные, научные и иные организации
Координаторы	Воробьев Владимир Анатольевич, директор МБОУ СОШ имени М.И. Калинина Морозова Наталья Дмитриевна, заместитель директора по УР Гребенюкова Лариса Николаевна, заместитель директора по УР Бернгардт Татьяна Алексеевна, заместитель директора по УР Закирова Ирина Геннадьевна, заместитель директора по ВР
Исполнители программы	- коллектив образовательной организации - обучающиеся - родительская общественность
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li> <li>2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li> <li>3. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы, утвержденная указом Президента от 09.05.2017 № 203.</li> <li>4. Распоряжение Минпросвещения от 17.12.2019 № Р-135 «Об утверждении методических рекомендаций по приобретению средств обучения и воспитания для обновления материально-технической базы общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций в целях внедрения целевой модели цифровой образовательной среды в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».</li> <li>5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом 03.04.2012 № Пр-827.</li> <li>6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства от 29.11.2014 № 2403-р.</li> </ol>

	<p>7. Распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</p> <p>8. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства от 04.09.2014 № 1726-р.</p> <p>9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р.</p> <p>10. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).</p> <p>11. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).</p> <p>12. Приказ Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».</p> <p>13. Приказ Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».</p> <p>14. Приказ Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».</p> <p>15. Письмо Минпросвещения от 11.05.2021 № СК-123/07.</p> <p>16. Закон Оренбургской области от 06.09.2013 № 1698/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области»;</p> <p>17. Постановление Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 № 921-пп «Об утверждении программы Оренбургской области «Развитие системы образования Оренбургской области»;</p> <p>18. Постановление №630-п от 07.08.2019г. "Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования города Бугуруслана» ".</p>
Срок реализации программы развития	3 года (с 2022 по 2025 год)
Основные этапы реализации программы развития	<p>1. Первый этап: разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.</p> <p>2. Второй этап: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.</p> <p>3. Третий этап: итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития</p>

<p>Цель программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.</li> <li>2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.</li> <li>3. Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям.</li> <li>4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.</li> <li>5. Модернизация системы охраны труда и повышение общей безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</li> </ol>
<p>Задачи программы развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</li> <li>• Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</li> <li>• Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</li> <li>• Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</li> <li>• Обучение по ООП, разработанных по ФГОС-2021, с 01.09.2022.</li> <li>• Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.</li> <li>• Повышение безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</li> <li>• Повышение эффективности системы охраны труда организации.</li> <li>• Обеспечение безопасного образовательного процесса с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований</li> </ul>
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021.</li> <li>• Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</li> <li>• Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60 процентов.</li> <li>• 70 процентов учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</li> <li>• 50 процентов классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.</li> <li>• В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Увеличилось на 35 процентов число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</li> <li>• 90 процентов педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ.</li> <li>• Увеличилось финансирование организации на 30 процентов за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</li> <li>• На 20 процентов снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.</li> <li>• Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</li> </ul>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение качества общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</li> <li>• Расширение перечня дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</li> <li>• Организация профильного обучения на основе сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</li> <li>• Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</li> <li>• Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</li> <li>• Расширение деятельного участия обучающихся в освоении базовых национальных ценностей (через социальное проектирование, дебаты, интернет-конференции, тренинги, деловые игры и т. д.).</li> <li>• Рост количества и масштабов социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</li> <li>• Создание системы выявления, поддержки и развития талантливых детей на различных уровнях обучения в школе.</li> <li>• Сетевое взаимодействие с социальными партнерами.</li> <li>• Владение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</li> <li>• Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса.</li> <li>• Трансформация физического пространства школы, пришкольного участка и учебного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС.</li> <li>• Развитие школьного медицентра виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования.</li> <li>• Создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.</li> <li>• Удовлетворены образовательные запросы субъектов образовательного процесса.</li> <li>• Повышено качество образования.</li> <li>• Повышена профессиональная компетентность педагогического коллектива, в том числе в условиях дистанционного обучения.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приняты меры по препятствию распространения коронавирусальной инфекции</li> </ul>
Структура программы развития	<p>Введение</p> <p>Раздел I. Характеристика текущего состояния школы</p> <p>Раздел II. Концепция развития школы</p> <p>Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты</p> <p>Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития</p> <p>Раздел V. Мониторинг реализации программы развития</p>
Порядок мониторинга реализации программы развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение хода реализации программы на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, совета родителей (ежеквартально). Ответственный – директор.</li> <li>• Публикация на сайте школы отчетов о реализации программы (ежеквартально). Ответственный – учитель информатики.</li> <li>• Анкетирование родительской общественности (ежеквартально). Ответственный – заместитель директора по УВР</li> <li>• Отчет администрации школы перед учредителем или его представителем (ежегодно). Ответственный – директор.</li> </ul>
Ресурсное обеспечение реализации программы развития	<p>Ежегодная субвенция из регионального бюджета на выполнение утвержденного муниципального задания</p> <p>Привлечение дополнительных ресурсов за счет включения школы в целевые программы, развитие дополнительных образовательных услуг.</p>

### **Механизмы реализации программы развития школы**

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

### **ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития школы. В программе отражаются системные, целостные изменения в школе (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением. Программа включает в себя серию комплексных целевых проектов «Современная школа», «Учитель будущего», «Успех каждого ребенка», «Цифровая школа», «Современный родитель» для всех участников образовательных отношений (учащихся, педагогов, родителей и иных участников образовательных отношений).

Основными функциями школы по реализации настоящей программы развития являются:

- организация и координация деятельности школы по достижению поставленных перед ней задач;
- определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
- последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
- выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
- интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития школы.

## РАЗДЕЛ I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ШКОЛЫ

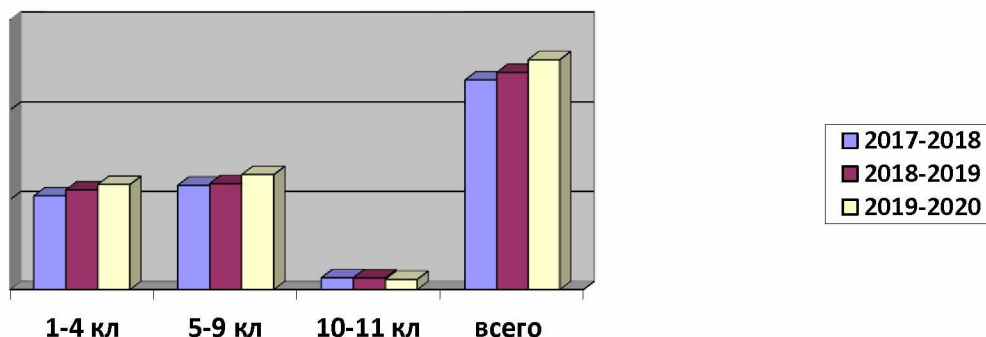
Программа развития школы на 2016-2020 годы реализована в полном объеме. Достигнуты следующие результаты:

1. Создана конкурентоспособная образовательная среда школы. Увеличен контингент:

Классы	2017/2018 учебный год		2018/2019 учебный год		2019/2020 учебный год	
	количество классов - комплектов	кол-во обучающихся	количество классов - комплектов	кол-во обучающихся	количество классов - комплектов	кол-во обучающихся
1	5	135	6	165	6	166
2	5	124	5	139	6	154
3	5	134	4	118	5	141
4	5	128	5	132	4	123
5	5	116	5	122	5	137
6	5	121	5	114	5	134
7	4	133	5	113	5	110
8	4	111	5	132	5	122
9	4	99	4	109	5	136
10	1	36	1	26	2	31
11	1	30	2	35	1	26
<b>Итого</b>	<b>44</b>	<b>1167</b>	<b>47</b>	<b>1208</b>	<b>49</b>	<b>1280</b>

Сравнительный анализ показывает, что увеличивается количество классов комплектов за последние 3 года с 44 до 49 классов и увеличивается количество обучающихся с 1167 до 1280.

**Диаграмма контингента обучающихся за три года**



Анализ представленных данных в таблице и диаграмме показывает, что в школе количество обучающихся практически возрастает на каждом уровне обучения.

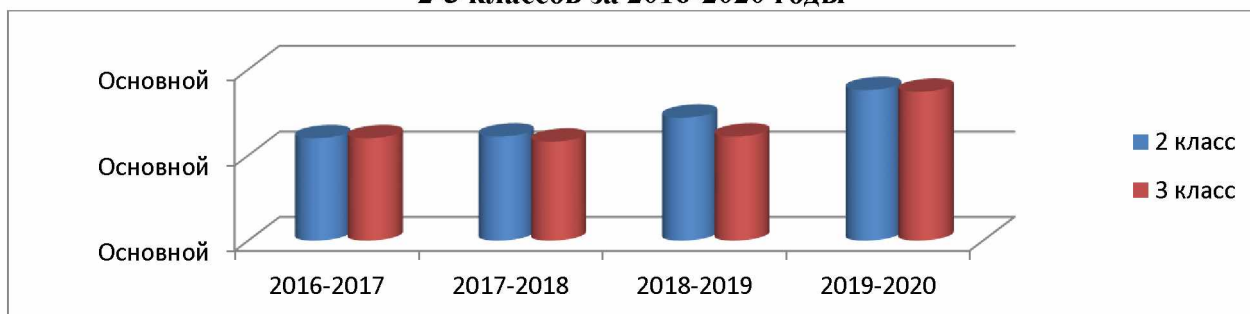
Основные причины движения:

- смена места жительства обучающихся;



- профильность обучения;
- качество предоставляемых услуг.

**Учебный процесс**  
**Начальный уровень образования**  
**Сравнительная диаграмма качества знаний обучающихся**  
**2-3 классов за 2016-2020 годы**



**Результаты мониторинга обученности**  
**по русскому языку и математике.**

Сравнительная таблица уровня качества знаний обучающихся по русскому языку.

Учитель Ф.И.О.	Класс	Мониторинг за 2016 -2017 уч. год (%)	Мониторинг за 2017 -2018 уч. год (%)	Мониторинг за 2018 -2019 уч. год (%)	Мониторинг за 2019 -2020 уч. год (%)
М.В.Дубровская	1 а				71
Т.А.Дубовицкая	1 б				70
Н.И.Школьникова	1 в				95
Р.Р.Закирова	1 г				94
Кузнецова Л.В	1 д				88
Старкова Л.А.	1 е				66
Е.М.Филиппова	2а	-	-	-	73
В.Р.Узенбаева	2б	-	-	-	95
Л.П.Попова	2в	-	-	-	80
А.А.Мельникова	2г	-	-	-	77
Н.А.Файрушина	2д	-	-	-	74
П.С.Неретина	2е	-	-	-	69
Н.П.Голощопова	3а	-	58	59	77
Т.В.Воробьева	3б	-	60	65	86
А.А.Китова	3в	-	58	56	79
Н.Я.Тихонова	3г	-	65	62	86
Е.О.Ряхова	3д	-	58	51	78
Е.В.Боркова	4а	55	65	70	88
Н.А.Мошкова	4б	72	73	64	86
Е.А.Шахова	4в	67	66	58	84
Д.А.Казарина	4г	77	72	58	81

По результатам мониторинга по предмету русский язык, представленного в сравнительной таблице уровня качества знаний обучающихся наблюдается рост уровня обученности.

**Сравнительная таблица уровня качества знаний обучающихся по математике**

Учитель Ф.И.О.	Класс	Мониторинг за 2016 - 2017 уч. год (%)	Мониторинг за 2017 - 2018 уч. год (%)	Мониторинг за 2018 -2019 уч. год (%)	Мониторинг за 2019 -2020 уч. год (%)
М.В.Дубровская	1 а				74

Т.А.Дубовицкая	1 б				73
Н.И.Школьникова	1 в				89
Р.Р.Закирова	1 г				90
Кузнецова Л.В	1 д				94
Старкова Л.А.	1 е				64
Е.М. Филиппова	2а	-	-		89
В.Р.Узенбаева	2б	-	-		86
Л.П.Попова	2в	-	-	-	82
А.А.Мельникова	2г	-	-	-	87
Н.А.Файрушина	2д	-	-	-	76
П.С.Неретина	2е	-	-	-	64
Н.П.Голощапова	3а	-	66	63	79
Т.В.Воробьева	3б	-	67	67	71
А.А. Китова	3в	-	54	69	80
Н.Я.Тихонова	3г	-	80	88	75
Е.О.Ряхова	3д	-	58	58	66
Е.В.Боркова	4а	71	68	71	79
Н.А.Мошкова	4б	79	85	67	93
Е.А.Шахова	4в	74	56	59	67
Д.А.Казарина	4г	81	70	58	68

По результатам мониторинга обученности по предмету математика, представленного в сравнительной таблице уровня качества знаний обучающихся выявлено снижение уровня обученности в 3г классе.

#### Основное общее образование.

#### Анализ качества обучения по результатам за 3 учебных года.

Класс	2018 г	2019 г.	2020 г.	Сравнение показателей 2018 и 2019 учебного года	Сравнение показателей 2019 и 2020 учебного года
5	50	52	57,7	+2	+5,7
6	54	52	43,3	-2	- 8,7
7	41	37	47,3	-4	+10,3
8	42	42	41,8	=	-0,2
9	37	44	41,9	+7	- 2,1

Сравнивая результаты за 3 года видим, повысилось качество знаний в 5 классах на 5,7% и в 8 классах на 10,3%. Наиболее высокий показатель качества отмечен в 7 д классе – 65%, где в классе 1 отличник и 10 хорошистов (классный руководитель Журавлева О.М.).

На прежнем уровне показатели в 8 классах. Лучший результат в 8г классе - 60%.

Но недостаточная работа проводится в 6-х классах, где просматривается понижение качества знаний по сравнению с прошлым годом, хотя имеются классы с высоким показателем качества знаний - это 6г класс - 70% , в 6б - 58%

Самые низкие результаты в параллелях 5-9 классы: в 5д классе, где качество знаний 33%, 6 в класс 19%, 7в класс 35%, 7г класс 40%, 8а класс 33% и 9г класс 30%.

#### Государственная итоговая аттестация

Отсутствуют обучающиеся 9-х и 11-х классов, не получившие аттестат об основном общем и среднем общем образовании.

#### Итоги сдачи ГИА в формате ОГЭ в 9-х классах за последние 3 года

Предмет	2016-2017 уч.г.	2017-2018 уч.г.	2018-2019 уч.г.	2019-2020уч.г.

	УСП %	К.З %	УСП %	К.З %	УСП %	К.З %	Не сдавали
Русский язык	100	88	100	82,6	100	74,5	-
Математика	100	57	100	57	100	75,5	-
Обществознание	100	65	100	69,5	100	67	-
История	100	25	100	66	100	100	-
Физика	100	96	100	81	100	50	-
География	100	58	100	85	100	50,8	-
Биология	100	62	100	72,7	100	47,6	-
Информатика и ИКТ	100	100	100	75	100	100	-
Английский язык	100	80	100	66,7	100	75	-
Химия	100	0	100	87,5	100	75	-
<b>Средний по школе</b>	<b>100</b>	<b>63</b>	<b>100</b>	<b>74,3</b>	<b>100</b>	<b>71,5</b>	

### Результаты сдачи ЕГЭ за последние 3 года

Предмет	2017-2018			2018-2019			2019-2020		
	Ко-л-во	Не преодолели минимальный барьер	Средний балл	Ко-л-во	Не преодолели минимальный барьер	Средний балл	Ко-л-во	Не преодолели минимальный барьер	Средний балл
Русский язык	30	0	77,6	35	0	75,4	26	0	75,6
Математика(профильный уровень)	16	1	51,1	20	0	59,3	26	1	62,4
Математика(базовый уровень)	19	0	5	15	0	4,33	-	-	-
Обществознание	16	0	76,7	17	0	60	5	1	48,4
Физика	9	0	55	17	0	55,3	20	1	60
Биология	2	0	63,5	0	0	0	1	0	78
Английский язык	2	0	57	2	0	70,5	1	0	28

### Одаренные и высокомотивированные обучающиеся

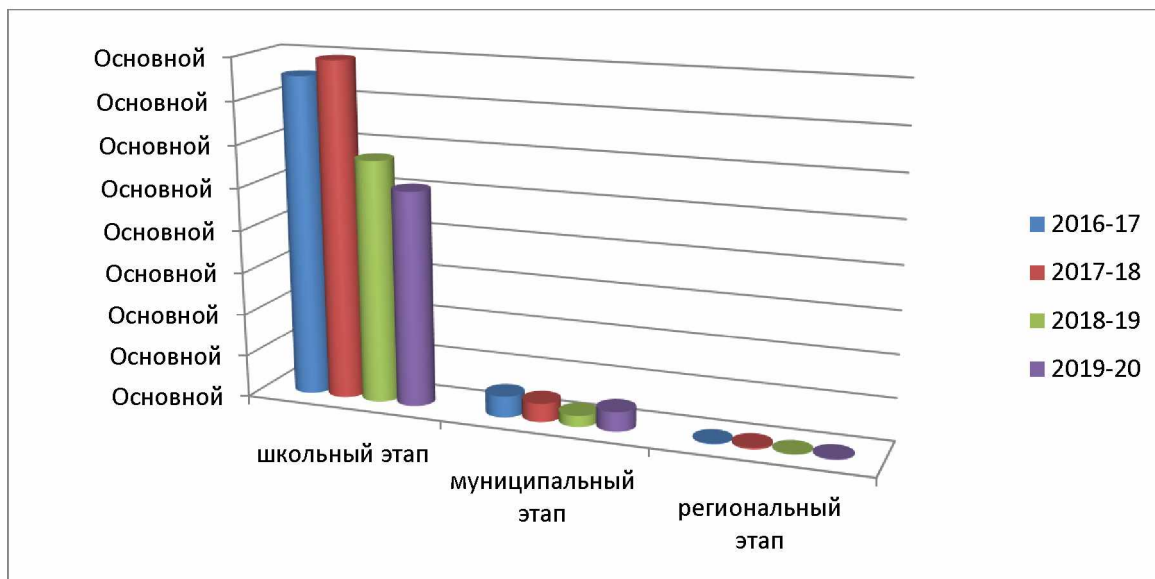
Результативность участия в муниципальном этапе **всероссийской олимпиады школьников** в динамике (2016-2020г.г.)

	2016-2017		2017-2018		2018 - 2019		2019-2020	
	1	призеры	1	призеры	1	призеры	1	призеры
Школьный этап	89	246	43	64	102	184	74	180
Муниципальный этап	6	19	9	13	3	10	8	13
Региональный этап	0	1 технология	0	2 литература	0	0	0	1 физкультура

			- химия				
	участники - 4	участники - 4	участники - 4	участники - 4			

Из приведенной таблицы видно, что в прошедшем учебном году результативность участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников повысилась на 56%.

**Количество победителей и призеров школьного, муниципального и регионального уровней всероссийской предметной олимпиады школьников.**



Из данной диаграммы следует, что с 2016 года на муниципальном уровне наметился спад, который прогрессировал до 2019 г. В 2016-2017 уч. году из 4 участников – лишь один призер Чегодаева Арина по технологии (25%), в 2017-2018 уч. году 2 призера из четверых участников (50%) Храпов Н. по химии и Савельев А. по литературе, а в 2018-2019 уч. году из четверых участников нет ни одного призера, в 2019-2020 уч. году из четверых участников 1 призер по физкультуре – Кабанова К.

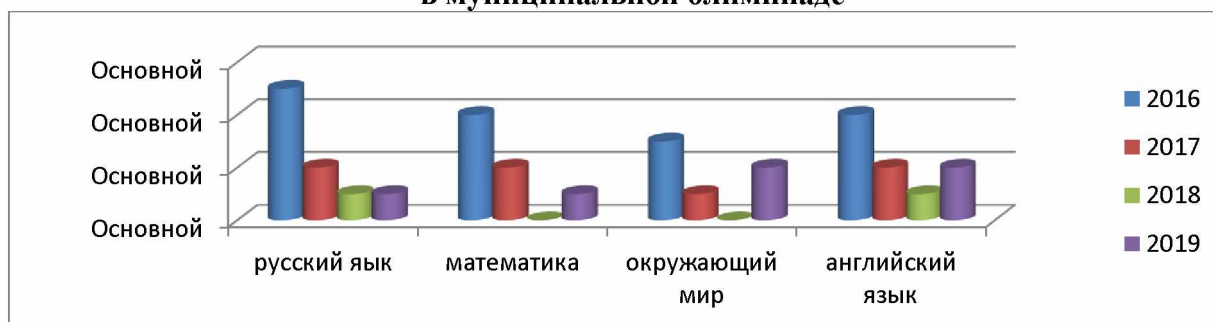
**Областная олимпиада школьников** проводится с 2016-2017 уч. года, но уже приобрела популярность среди учеников 5-8 классов. Здесь прослеживается положительная динамика.

Результаты муниципального этапа областной олимпиады школьников отражены в таблице:

2017 - 2018 уч. год		2018-2019 уч. год		2019-2020 уч.год	
МЭ	РЭ	МЭ	РЭ	МЭ	РЭ
3 победителя + 7 призеров = <b>10</b>	1 призер математика	3 победителя + 9 призеров = <b>12</b>	1 призер математика	4 победителя + 19 призеров = <b>23</b>	-

Прирост результативности участия в областной олимпиаде составил 52% по сравнению с 2018-2019 учебным годом. В связи с пандемией COVID-19, региональный этап олимпиады в 2020 г. не состоялся.

**Результативность участия обучающихся 4-х классов в муниципальной олимпиаде**



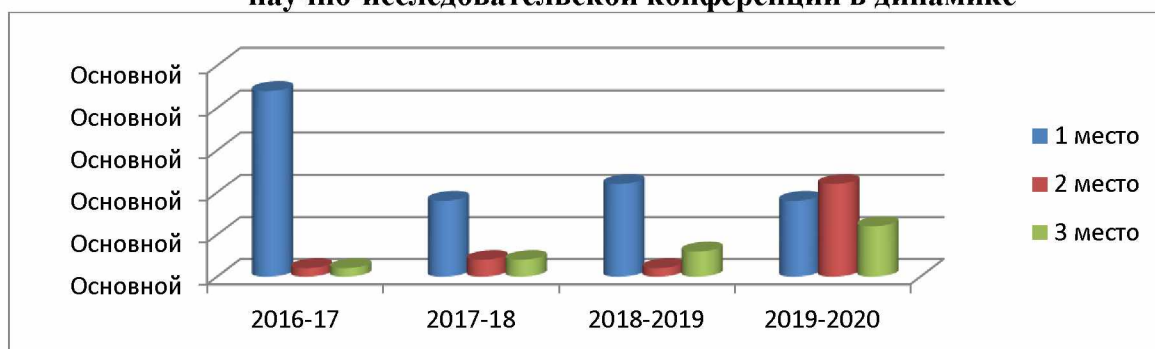
Имена учащихся на слуху, призеры 2012 и 2013 годов активно участвуют в олимпиадах и являются призерами всероссийской предметной олимпиады школьников (Морозов К. – призер регионального этапа областной олимпиады школьников по математике, Бадгутдинов И., Ряхова М., Кокорева М., Батаев И., Абдрахманова Д., Михеева М., Беляков М. – призеры муниципального этапа областной олимпиады школьников по разным предметам).

В школе работает научное общество «Парадокс», которое организует исследовательскую работу обучающихся.

Результаты участия отражены в таблице:

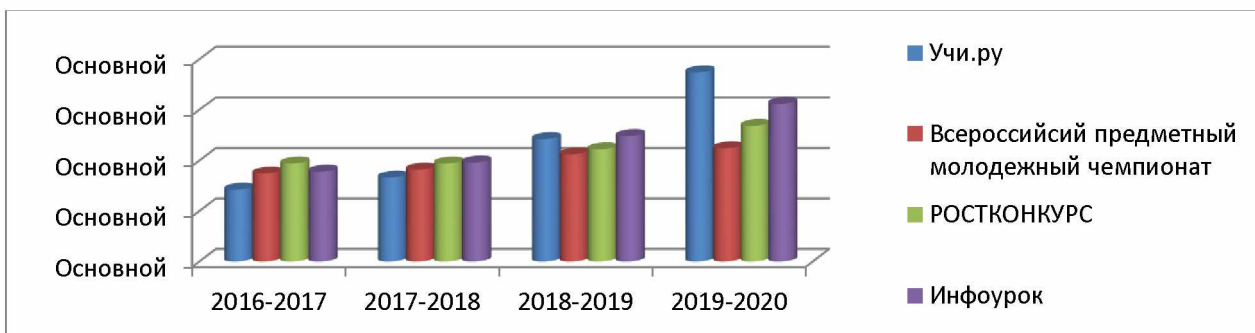
название конференции	2017-2018 уч. год	2018-2019 уч. год	2019-2020 уч.год
<b>Маленький шаг – большая наука</b>	1м – 8 2м – 1 3м – 0	1м -11 2м -1 3м -0	1 м – 9 2 м – 9 3 м - 1
<b>Я - исследователь</b>	1м –1 2м – 1 3м – 2	1м - 0 2м – 0 3м – 3	1м – 0 2м – 2 3м - 5
<b>итого</b>	1м – 9 2м – 2 3м – 2	1м -11 2м – 1 3м - 3	1 м – 9 2 м – 11 3 м - 6

**Результативность участия в городской научно-исследовательской конференции в динамике**



Кроме муниципального уровня юные исследователи школы участвуют в конференциях всероссийского уровня: в 2019 году Моисеева Анастасия (5в класс) и Стулов Владислав (1б класс) стали победителями VI Международного конкурса научно-исследовательских и творческих работ учащихся «СТАРТ В НАУКЕ», который проходил в городе Москва. На летней сессии в г. Сочи победителями 1 степени стали Фахретдинов Денис (1б класс) и Одокиенко Эвелина (3а класс). В 2019-2020 учебном году в финальном туре в г.Москва Фахретдинов Д. (2б класс) награжден Дипломом победителя 1 степени, Одокиенко Э. (4а класс) – Дипломом победителя 2 степени и Стулов В. – Дипломом победителя 3 степени. Их подготовила Узенбаева В.Р.

**Результативность участия в олимпиадах разного уровня за 2016-2020 годы (в %)**



### Педагогические кадры

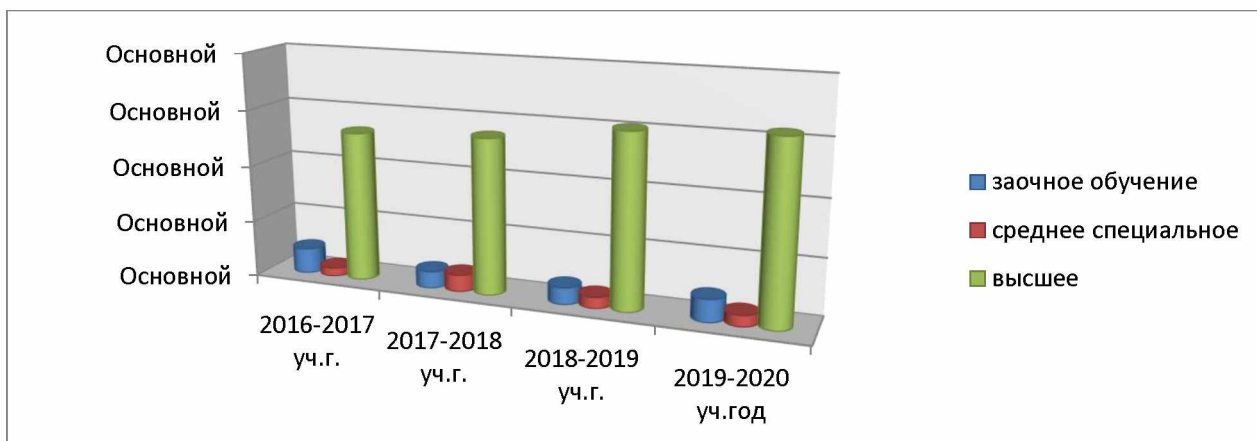
Сохранность контингента педагогического коллектива:

Показатель	2017-2018 уч. год	2018-2019 уч. год	2019-2020 уч.год
Количество педагогических и руководящих работников	67	72	73

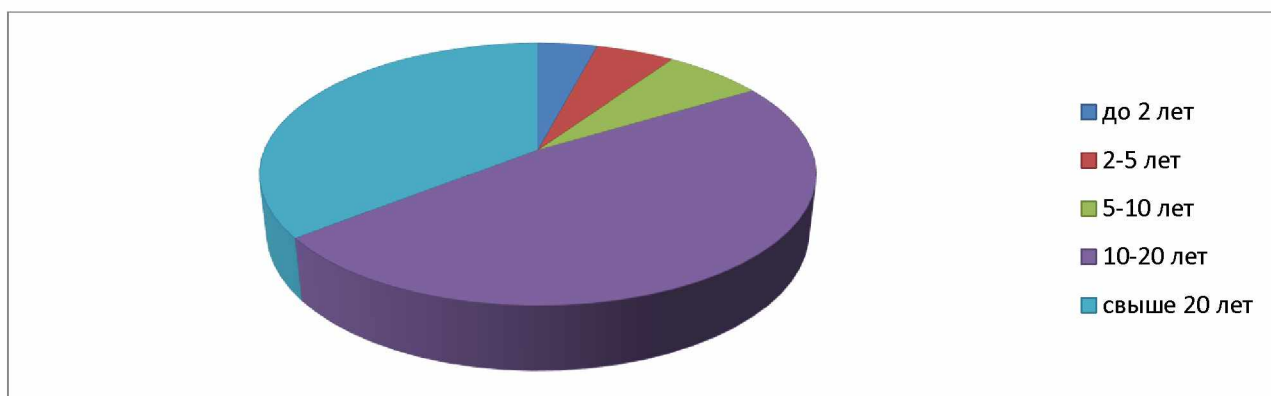
Педагогический состав характеризуется следующими показателями:

#### - образование

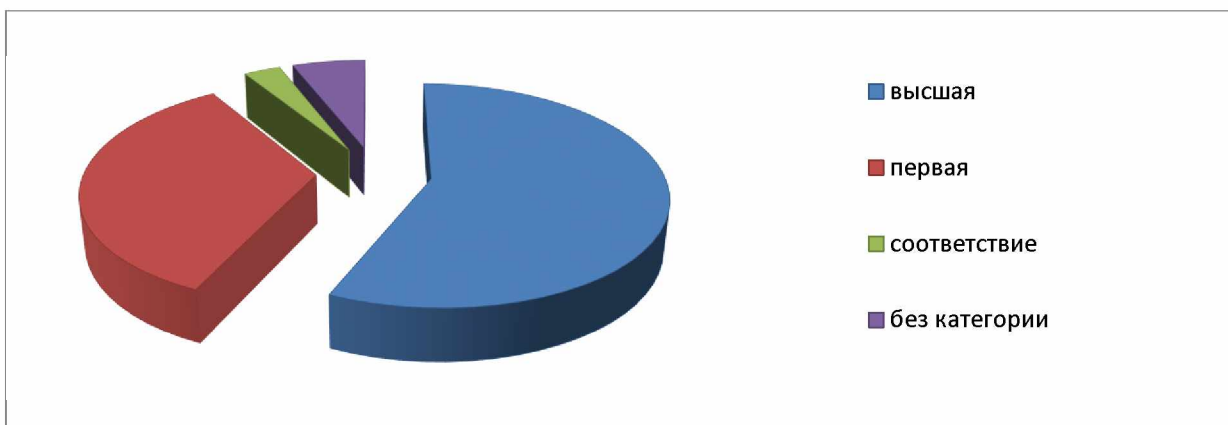
86% педагогов имеют высшее образование. 8 человек обучаются заочно, 4 человека имеют среднее специальное образование.



#### - стаж педагогической работы



#### - квалификация



В школе работают 73 педагогических работников, из них:

- высшей квалификационной категории – 39 человек (53 %)
- первой квалификационной категории – 24 человека (33%)
- соответствуют занимаемой должности – 7 человек (10%)
- без категории – 7 человек (10%)

Квалификационный уровень педагогов растет год от года, количество работников с высшей категорией за последние годы выросло более, чем в два раза.

#### - возраст

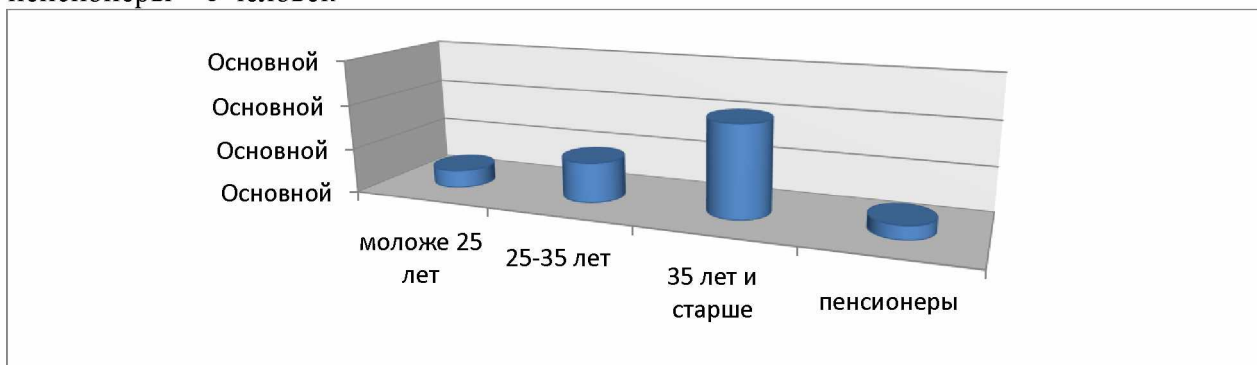
Возрастной состав педагогических работников:

моложе 25 лет – 8 человек

25- 35 лет – 18 человек

35 лет и старше – 41 человека

пенсионеры – 6 человек



Средний возраст педагогов – 41,8 лет.

Повышение квалификации педагогических работников:

Учебный год	Всего педагогических работников	Из них прошли обучение на курсах повышения квалификации	
		число	% от общего числа
2017-2018	67	21	31
2018-2019	72	35	49
2019-2020	73	55	75

Педагогический коллектив прошел обучение на проблемных курсах по

- дистанционному обучению – 100%
- ФГОС НОО и ФГОС ООО - 93%
- ФГОС ОВЗ и ФГОС УО – 73%
- оказание первой медицинской помощи – 100%.

#### Участие в конкурсах профессионального мастерства

Год	Лидер образования		Учитель года	
	Место	Участник	Место	Участник
2016-2017	2	Л.Н. Гребенюкова		

2017-2018			2	А.Н. Виноградов
2018-2019	-	-	участие	Соловьева О.А.
2019-2020	-	-	участие	Лексина Е.В.

годы	участники	«Самый классный»	«Педагогический дебют»
2016 - 2017	Богатова В.И.	участие	
	Корниенко М.А.		3 место
2017 - 2018	Гиматдинова З.М.	участие	
	Горбунова Т.А.		участие
2018-2019	Морозова Н.Д.	2 место	
	Неретина П.С.		2 место
2019-2020	Мельникова А.А.		участие
	Минутдинова С.А.	участие	

### **Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса в школе**

- 158 компьютеров (142 ноутбука, 16 стационарных компьютеров);
- 3 стационарных компьютерных класса;
- 6 интерактивных досок и 6 интерактивных панелей;
- 40 мультимедийных проекторов;
- 52 МФУ;
- 2 лингафонных кабинета;
- 2 мобильных класса.

Все учебные кабинеты оборудованы персональными компьютерами и мультимедийными проекторами; 10 компьютеров задействованы в управлении школой и в службе сопровождения (компьютерами оборудованы рабочие места библиотекаря, социального педагога, педагога-психолога, дефектолога, логопеда); актовый зал оборудован мультимедийным проектором и звуковой аппаратурой. 100% компьютеров, установленных на рабочих местах учителей и административно-управленческого персонала имеют доступ к сети Интернет. Фактическая динамика достижений индикаторов, связанных с использованием ИКТ по годам, показаны в таблице:

№ п/п	Наименование индикатора	Значение индикатора по годам				
		2016	2017	2018	2019	2020
1	Количество проведенных мероприятий (МО, семинаров и педсоветов) по вопросам внедрения ИКТ в образовательную практику (ед.)	1	3	2	1	2
2	Технологическое обновление образовательного процесса ( в % от исходного значения)	50	70	80	90	100
3	Количество педагогов, использующих дистанционные ресурсы в образовательной практике (в % от общего числа)	35	50	60	90	100

### **Воспитательная работа**

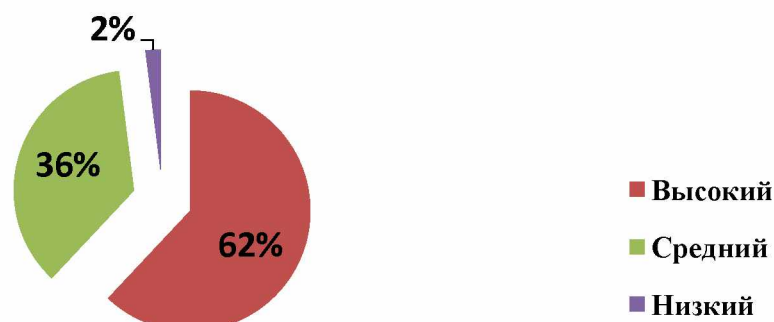
По данным обследования мнения родителей (законных представителей) учеников нашей школы, они в целом удовлетворены качеством образования.



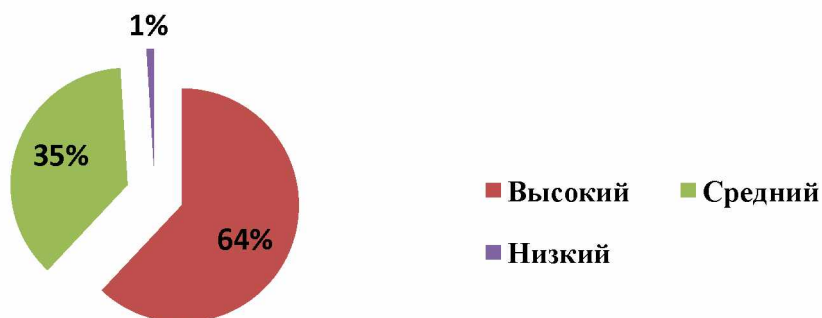
**Степень удовлетворенности родителей обучающихся от качества предоставляемых услуг в 2017**  
Показатель удовлетворенности



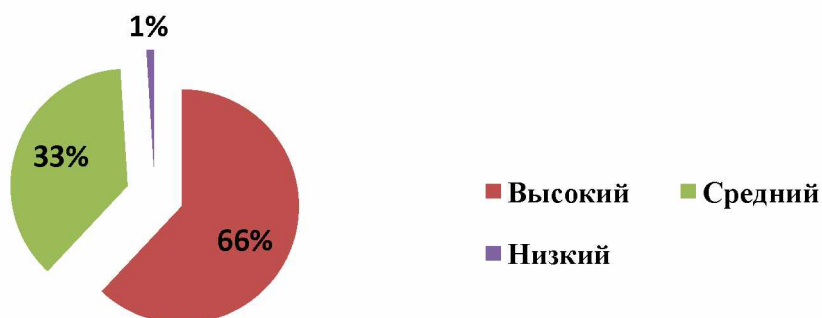
**Степень удовлетворенности родителей обучающихся от качества предоставляемых услуг в 2018 году**



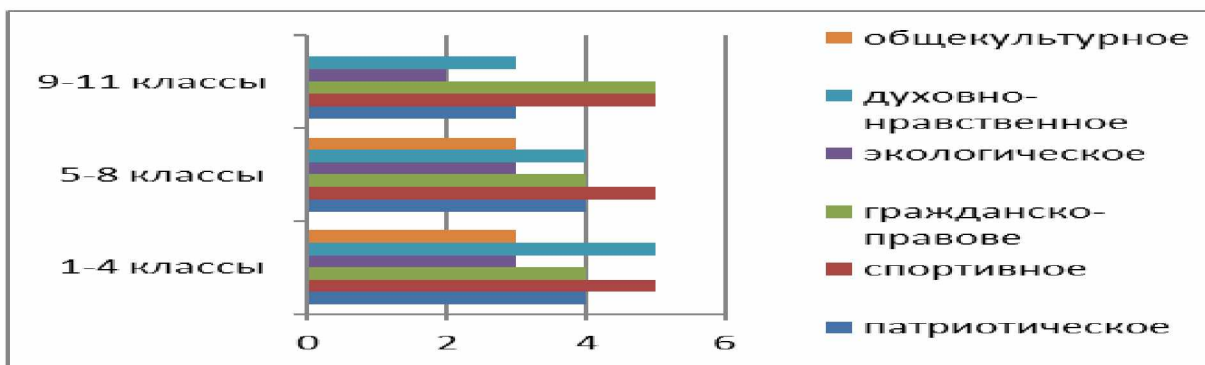
**Степень удовлетворенности родителей обучающихся от качества предоставляемых услуг в 2019 году**



**Степень удовлетворенности родителей обучающихся от качества предоставляемых услуг в 2020 году**



**Диаграмма участия классов в мероприятиях по направлениям**



### Данные о выполнении плана Программы развития школы на 2016-2020 годы

Критерии	Показатели	План/ факт	Значение показателя по годам				
			2016	2017	2018	2019	2020
1. Доступность образования	1.1. Равный доступ к получению образования (%)	план	100	100	100	100	100
		факт	100	100	100	100	100
	1.2. Доля применения информационных технологий в образовательном процессе и использование электронных ресурсов (%)	план	60	70	80	90	100
		факт	85	95	100	100	100
2. Качество реализации ФГОС на всех уровнях общего образования	2.1. Полнота реализации основных образовательных программ (%)	план	100	100	100	100	100
		факт	100	100	100	100	100
	2.2. Сохранение контингента обучающихся при переходе с одного уровня образования на другой (%)	план	98	98	98	98	98
		факт	98	98	99	99	99
	2.3. Отсутствие обучающихся 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании (%)	план	100	100	100	100	100
		факт	100	100	100	100	100
	2.4. Отсутствие обучающихся 11-х классов, не получивших аттестат о среднем общем образовании (%)	план	100	100	100	100	100
		факт	100	100	100	100	100
3. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса, в т.ч. ежегодное участие школы и педагогов в профессиональных конкурсах	3.1. Оптимальная укомплектованность кадрами (отсутствие педагогических вакансий в случае, если предмет не ведется более 3-х мес.) (%)	план	100	100	100	100	100
		факт	100	100	100	100	100
	3.2. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации и переподготовки по вопросам реализации ФГОС за предыдущие 5 лет (%)	план	100	100	100	100	100
		факт	100	100	100	100	100

сах педагогического мастерства	3.3. Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах (%)		план	5	10	20	25	30
			факт	5	7	21	28	32
4. Результаты общего образования: сравнительные итоги школы по результатам ОГЭ и ЕГЭ, повышение доли учащихся, участвующих в предметных олимпиадах, соревнованиях	4.1. Показатели итогов школы в сравнении со средними по региону (%)	ОГЭ	план	95	103	100	98	100
			факт	95	103	100	98	-
		ЕГЭ	план	97	85	99	83	85
			факт	97	85	99	83	85
	4.2. Доля обучающихся, участвующих в предметных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях, проводимых на различных уровнях (%)	план	3	4	5	7	10	
		факт	5	8	9	12	14	
	4.3. Доля обучающихся-победителей и призеров олимпиад и конкурсов, проводимых на различных уровнях (в %)	план	3	4	5	7	10	
		факт	3	4	6	9	12	
5. Создание условий для сохранения здоровья учащихся	5.1. Доля учащихся, занимающихся в кружках и секциях спортивной направленности (%)		план	5	7	8	10	11
			факт	5	7	8	11	11
	5.2. Наличие программ поддержки детей, имеющих трудности в обучении и проблемы со здоровьем (ед.)		план	1	1	1	1	1
			факт	1	1	1	1	1
6. Удовлетворенность населения доступностью и качеством образования	6.1. Удовлетворенность населения качеством информационной открытости школы посредством публичных отчетов публикаций на сайте, в СМИ (%)		план	50	55	60	70	80
			факт	55	60	70	80	90
	6.2. Количество открытых мероприятий по презентации опыта работы школы (ед.)		план	1	3	3	3	3
			факт	1	3	3	3	3
7. Создание условий для развития талантливых детей	7.1. Доля расширения (обновления) перечня образовательных услуг в системе дополнительного образования (%)		план	3	5	7	10	12
			факт	3	5	7	10	12
	7.2. Доля учащихся, занятых в системе дополнительного образования (%)		план	10	15	20	25	30
			факт	9	15	21	26	32

7.3. Доля учащихся, занимающихся по индивидуальным учебным маршрутам с элементами сетевого взаимодействия (%)	план	2	2	2	2	2
	факт	2	2	2	2	2
7.4. Наличие программы поддержки одаренных детей (ед.)	план	1	1	1	1	1
	факт	1	1	1	1	1

При анализе информации, полученной в результате анкетирования учителей, обучающихся и родителей определены сильные стороны в образовательной деятельности гимназии и выявлены основные проблемы.

#### **SWOT - анализ. внутренних факторов развития гимназии**

№	Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы
1.	Наличие значимого опыта работы педагогического коллектива по достижению высокого уровня качества образования	Недостаточный уровень соответствия между образовательными программами, реализуемыми на различных этапах обучения	Развитие имиджа школы как образовательной организации, обеспечивающей качественное и гармоничное образование.	Отсутствие контроля со стороны родителей, низкий социальный уровень некоторых семей.
2.	Последовательная многолетняя деятельность педагогического коллектива по приобщению обучающихся к проектной и исследовательской деятельности	Участие в проектно-исследовательской деятельности обучающихся уровня основного образования не носит системного характера, проявляется незначительно	Внедрение системы реализации проектов в образовательную деятельность и воспитательную работу.	Перегрузка обучающихся.
3.	Многолетнее систематическое участие в инновационной деятельности	Эмоциональное выгорание педагогов в связи с увеличением объема работы	Внедрение инновационных технологий развивающего обучения.	Возможное изменение педагогического коллектива.
4.	Стабильный высококвалифицированный педагогический коллектив.	Увеличение количества педагогов пенсионного и предпенсионного возраста	Создание системы непрерывного внутришкольного повышения профессионального уровня педагогических работников.	Недостаточная профессиональная подготовка части педагогов для внедрения ФГОС, вследствие чего возможны угрозы допущения ошибок.
5.	Эффективная система предпрофильной и профильной подготовки обучающихся	Несовершенство системы предпрофильной и профильной подготовки с учетом индивидуальной траектории развития	Создание условий для реализации профильного обучения через переход на реализацию индивидуальных учебных планов	Отток обучающихся из профильных групп и классов в универсальный профиль

		обучающихся		
6.	Достаточный уровень материально-технического обеспечения школы. Существует локальная сеть, электронный дневник.	Быстрое устаревание техники.	Привлечение социальных партнеров к решению вопросов развития материально-технической базы школы.	Недостаточное бюджетное и внебюджетное финансирование
7.	Осуществление регулярной информационной поддержки и освещения хода образовательного процесса с помощью пресс-центра школы и ее сайта.	Устаревшая концепция сайта школы	Привлечение специалистов для реформирования информационной образовательной среды.	Отсутствие финансирования для привлечения специалистов для работы с информационной образовательной средой.
8.	Созданы условия для выполнения образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования	Недостаточное оснащение отдельных учебных кабинетов современными техническими средствами обучения	Полноценная организация учебно-воспитательного процесса и улучшение материальной базы	Снижение объемов финансирования субвенций на реализацию стандартов общего образования.
9.	Созданы условия для организации учебно-воспитательного процесса	Недостаточное количество учебных помещений.	Оптимизация образовательного пространства школы с привлечением социальных партнеров.	Ухудшение социально-экономического положения социальных партнеров.
10.	Сформированный педагогический коллектив с высоким профессиональным уровнем и творческим потенциалом и готовность его к внедрению инновационных технологий и методов в образовательный процесс. Благоприятный социальный микроклимат в коллективе	В работе отдельных педагогов нет системы в использовании инновационных подходов к организации урока	Расширение возможностей образовательной среды, переход на новую стратегию развития образовательного процесса. Внедрение инновационных технологий развивающего обучения. Диссеминация опыта работы по организации корпоративной этики	Ригидность, стереотипность мышления отдельных педагогов может служить препятствием инновационному у процессу
11.	Имеется определенная система воспитательной работы. Положительная динамика	Наличие детей «группы риска»	Внедрение в систему воспитательной работы школы технологии соци-	Изменение социально-экономической ситуации

	уровня воспитанности детей. Высокая социальная активность детей.		ального проектирования.	
12.	Выстроена система работы с одаренными и талантливыми детьми.	Недостаточно высокий уровень достижений обучающихся на олимпиадах регионального уровня.	Повышение эффективности работы с одаренными и талантливыми детьми (переход на индивидуальную траекторию развития ребенка)	Изменение социально-экономической ситуации
13.	Сформирована система школьного самоуправления. Организована работа органов государственно-общественного управления образовательным учреждением.	Недостаточная активность обучающихся и родителей в решении вопросов развития школы.	Внедрение метода социального проектирования. Привлечение родителей и обучающихся к решению вопросов развития школы.	Изменение социально-экономической ситуации
14.	Созданы условия для сохранения здоровья детей.	Отсутствие современно оснащенной спортивной площадки.	Создание системы работы по профилактике заболеваний и организации спортивно-оздоровительной работы с привлечением социальных партнеров.	Изменение социально-экономической ситуации
15.	Патриотическое воспитание; - участие в школьных, районных и региональных мероприятиях - работа школьного музея; - организация внеурочной деятельности	Низкая мотивация школьников к участию в самоуправлении и внеклассных мероприятиях.	Организация клуба старшеклассников по интересам. - музейная работа (актив).	Бездуховность, пропагандируемая СМИ; - недостаток семейного воспитания; - молодежная субкультура.
16.	Условия для формирования здорового образа жизни Спортивно-массовая работа; - работа школьной столовой; - просветительская работа социального педагога, учителей	Отсутствие тренажерного зала, современной спортивной площадки	Утренняя зарядка; - физкультминутка ; - спортивные праздники; - просветительская работа; - динамические паузы	Близкое расположение сетевых магазинов; - низкий уровень воспитания здорового образа жизни в семье.

	<p>физической культуры и ОБЖ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- встречи с медицинскими работниками;</li> <li>- организация ежегодных медицинских осмотров для учащихся и педагогов школы;</li> <li>- проведение дней здоровья, спартакиад;</li> <li>- использование здоровьесберегающих технологий на уроках</li> <li>- наличие спортивного зала.</li> </ul>			
--	---	--	--	--

### SWOT - анализ внешней среды

№	Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы
1.	Положительный имидж школы, ее достаточно высокий рейтинг, как в социуме, так и в профессиональной среде	Наличие конкуренции со стороны других образовательных учреждений, в том числе гимназии, расположенной территориально достаточно близко и имеющего устойчивые положительные показатели развития.	Повышение конкурентоспособности школы за счет улучшения условий получения образовательных услуг	Изменение социально-экономической ситуации.
2.	Реализация ФГОС на всех уровнях обучения, дающего возможности самореализации для обучающихся и педагогов.	Отторжение частью коллектива изменения целевых ориентиров, которые приведут к изменению профессионального сознания и поведения педагога, изменениям в целеполагании педагогического коллектива.	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС, улучшение материально-технической базы	Неблагоприятная стратегическая политика в области образования
3.	Прочные связи с профессиональным педагогическим сообществом г. Бугуруслана и Оренбургской области	Перегрузка педагогов, проявление синдрома хронической усталости.	Создание условий для профессионального роста педагогических работников.	Возможное изменение педагогического коллектива.
4.	Актуальные возможности выхода на новые сегменты образования (введение новых программ дополнительного образования, образовательных услуг, программ внеурочной деятельности и т.д.)	Недостаточность финансовых средств для обновления материально-технической базы, приобретения нового дополнительного оборудования.	Расширение спектра предоставляемых школой дополнительных образовательных услуг	Отсутствие площадок для расширения спектра предоставляемых услуг, отсутствие финансирования.
5.	Наличие партнеров, формирование пространства социализации обучающихся.	Ситуативность взаимодействия с партнерами.	Расширение связей с общественностью, поиск новых социальных партнеров.	Отсутствие заинтересованных партнеров.
6.	Социальные проекты, разработанные совместно с	Пассивность части родительской об-	Наличие системы сотрудничества с родителями.	Отказ большей части родителей от участия в жизни



	общественностью и родителями. Готовность части родителей оказывать помощь в реализации задач образовательного процесса.	щественности, занятость родителей.		школы.
--	---	------------------------------------	--	--------

### **Итоги SWOT- анализа**

В школе созданы условия для выполнения образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования и организации воспитательного процесса.

Педагогический коллектив с высоким профессиональным уровнем и творческим потенциалом готов к апробации и внедрению в образовательный процесс школы инновационных образовательных программ и технологий, актуальных для развития системы образования. Опыт работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся является весомым потенциалом в расширении условий для предоставления доступного качественного образования учащимся школы в соответствии с запросами личности.

Сформированная система школьного самоуправления, организованная работа органов государственного-общественного управления, работа общественных организаций являются основой для расширения социальной открытости образовательного учреждения для окружающего социума и создания системы эффективного управления школой.

В то же время проблемно-ориентированный анализ позволяет выявить проблемные точки образовательной системы МБОУ «СОШ имени М.И. Калинина», на которых необходимо сосредоточить внимание руководству и педагогическому коллективу:

- профессиональный рост отдельных педагогических работников отстает от новых тенденций развития отечественного образования;
- социум не всегда откликается на потребности МБОУ «СОШ имени М.И. Калинина» в расширении пространства социализации учащихся и взаимной ответственности за результаты образования;
- материально-техническая база недостаточна для эффективной организации образования.

К ситуациям риска при реализации Программы развития можно отнести:

- физические и психические перегрузки участников образовательного процесса (как обучающихся, так и педагогов);
- недостаточность нормативного финансирования для обеспечения режима развития школы;
- старение ресурсов образовательной системы школы
- получение негативного или непрогнозируемого результата

По итогам проведенного анализа по результатам деятельности школы и SWOT- анализа можно предположить сценарий устойчивого развития, стратегическим направлением которого станет действенная модернизация содержания и технологий образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, а также профессионального стандарта учителя.

Проведенный SWOT-анализ позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии образовательной системы школы. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал развития гимназии и инновационные технологии управления и обучения.

Данный сценарий достаточно устойчив к изменениям внешней среды, так как базируется в основном на внутренних ресурсах и федеральной нормативной базе, утвержденной и от-

крытой. В случае изменения финансовой ситуации возникнет ограничение в модернизации технического обеспечения, однако риску не подвергается при этом кадровый потенциал школы, являющийся основным источником режима развития образовательной организации.

### **Правоустанавливающие документы школы**

Свидетельство о государственной регистрации права от 04.04.2012г. на основании Постановления главы муниципального образования муниципального образования «город Бугуруслан» Оренбургской области № 949-п от 21.11.2008г.

Субъект права: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени М.И. Калинина» муниципального образования «город Бугуруслан»

Вид права: Оперативное управление.

Объект права: здание школы имени Калинина, назначение: нежилое, 3-этажный (подземных этажей - подвал), общая площадь 5004,6 кв. м, адрес объекта: Оренбургская область, г.Бугуруслан, ул. Чапаевская, 42

Свидетельство о государственной регистрации права от 04.04.2012г. на основании Постановления главы муниципального образования муниципального образования «город Бугуруслан» Оренбургской области № 949-п от 21.11.2008г.

Субъект права: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени М.И. Калинина» муниципального образования «город Бугуруслан»

Вид права: Оперативное управление.

Объект права: здание школы, назначение: нежилое, 2-этажный (подземных этажей - подвал), общая площадь 1350,2 кв. м, адрес объекта: Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Геологов, 16

Свидетельство о государственной регистрации права от 04.04.2012г. на основании распоряжения Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Бугуруслан» Оренбургской области от 15.04.2009г. № 297-з

Субъект права: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени М.И. Калинина» муниципального образования «город Бугуруслан»

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование

Объект права: Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения объекта народного образования, общая площадь 19989 кв. м, адрес объекта: Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Чапаевская, на земельном участке расположено здание школы им. М.И. Калинина, № 42

Свидетельство о государственной регистрации права от 04.04.2012г. на основании распоряжения Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Бугуруслан» Оренбургской области от 15.04.2009г. № 297-з

Субъект права: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени М.И. Калинина» муниципального образования «город Бугуруслан»

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование

Объект права: Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения объектов народного образования, общая площадь 10666 кв. м, адрес объекта: установлено относительно ориентира нежилое здание, расположенного в границах участка, адрес ориентира: Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Геологов,16.

Свидетельство о государственной регистрации права от 24.06.2013 г. на основании распоряжения Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Бугуруслан» Оренбургской области от 26.12.2011 г. № 736-з

Субъект права: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени М.И. Калинина» муниципального образования «город Бугуруслан»

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование

Объект права: Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения гаража, общая площадь 220 кв.м. адрес (место нахождения) объекта: обл. Оренбургская, г. Бугуруслан, ул. Чапаевская, 42

#### Система управления школой

Управление ОО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Система управления представляет специфический вид управленческой деятельности, целью которой является обеспечение участниками образовательных отношений условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию.

В ОО сформированы коллегиальные органы управления: Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников.

Органы управления, действующие в ОО

Наименование органа	Функции
Директор	Осуществление оперативного руководства деятельностью ОО, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание коллектива
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– развития образовательной организации;</li> <li>– финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>– материально-технического обеспечения;</li> <li>- разработки и принятия нормативно-правовых документов, которые регламентируют деятельность образовательной организации.</li> </ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– развития образовательных услуг;</li> <li>– регламентации образовательных отношений;</li> <li>– разработки образовательных программ;</li> <li>– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>– аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>– координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления ОО и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в школе действуют родительские комитеты и созданы советы обучающихся (общественные объединения обучающихся).

Сведения об административных работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	Стаж административной работы
Директор	Воробьев Владимир Анатольевич	Высшее, Оренбургский государственный педагогический университет, 2003, учитель истории/ профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент», ФГБОУ ВПО ОГПУ, 2014 общий педстаж 23 года	17 лет
Заместитель директора по УВР	Морозова Наталия Дмитриевна	Высшее, Самарский государственный педагогический университет (2002г.), математика/ профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент», Институт дополнительного образования г. Уфа, 2020, общий педстаж 24 года	0 лет
Заместитель директора по УВР	Гребенюкова Лариса Николаевна	Высшее, Уральский пединститут имени А.С. Пушкина, (1991г.) история и обществознание/ ОГПУ (2015 г) менеджер организации; общий педстаж 27 лет	20 лет
Заместитель директора по УВР	Бернгардт Татьяна Алексеевна	Высшее, СамГПУ (2004 г.); математика/ ОГПУ (2014 г) менеджер организации; общий педстаж 20 лет	8 лет
Заместитель директора по ВР	Закирова Ирина Геннадьевна	Высшее, Орский ГПИ имени Т.Г.Шевченко, учитель начальных классов; (1985г.)/ институт экономики, управления и права (Казань) менеджмент в образовании, (2014 г.), общий педстаж 33 года	20 лет
Заместитель директора по АХЧ	Назаров Анатолий Викторович	Высшее, Куйбышевский ГУ (1988г.) биология, химия/ УЦ «СЭМС» менеджер «Управление персоналом» (2017г.)	6 лет

Между членами администрации распределены функциональные обязанности, которые обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития. Уровень управленческой культуры, владением современными информационными технологиями, владение всеми основными вопросами позволяет членам администрации в случае необходимости осуществлять замену.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутри-учрежденческого контроля.

Для осуществления учебно-методической работы в ОО создано шесть методических объединений:

- учителей гуманитарных дисциплин;

- учителей естественнонаучного цикла;
- учителей начальных классов;
- учителей общеразвивающего цикла;
- классных руководителей 1-5 классов;
- классных руководителей 6-11 классов.

В 2020 году систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения. Определили способы, чтобы оповещать учителей и собирать данные, которые затем автоматически обрабатывали и хранили на виртуальных дисках и сервере ОО.

#### **Кадровый состав школы**

На период 2021 в ОО работают 74 педагогических работника, из них:

- 5 внутренних совместителей;
- 13 человек имеют среднеспециальное педагогическое образования (7 из них обучаются заочно в вузах по профилю);
- 39 человек аттестованы на высшую квалификационную категорию, 24 человека – на первую.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями ОО и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал ОО динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В период дистанционного обучения все педагоги ОО успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников.

85% педагогов прошли обучение по вопросам организации дистанционного обучения в объеме от 16 до 72 часов – освоили учебные курсы «Электронно-информационная образовательная среда и технология электронного обучения», «Дистанционное обучение: от создания контента до организации образовательного процесса», «Использование современных дистанционных технологий и интерактивных сред электронного обучения в организации образовательного процесса в школе в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки с учетом требований ФГОС». Четырнадцать педагогов приняли участие в записи уроков для трансляции на региональном телевизионном канале «ОТР» в рамках проекта «Цифровая школа Оренбуржья».

## **РАЗДЕЛ II. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**

Концепция развития школы предполагает достижение школой ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития современного общества:

1. Создание особых условий обучения, при которых уже в школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.

2. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.
3. Создание системы поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
4. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в школе.
5. Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
6. Сбережение здоровья учащихся.
7. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
8. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.
9. Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения школы, развитие информационных коммуникаций.

#### **Ключевые направления развития школы до 2025 года**

**1. Внедрение ФГОС-2021 с 01.09.2022.** Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС-2021. Проверка соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов, можно ли с помощью нее достичь результатов, которые устанавливают ФГОС-2021. Разработка новых ООП НОО и ООП ООО в соответствии с ФГОС-2021.

**2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.** Следить, когда утвердят аккредитационные показатели для общеобразовательных организаций. Провести внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

**3. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.** Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

**4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.** Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

**5. Совершенствование системы охраны труда.** Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

**6. Усиление антитеррористической защищенности организации.** Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

### **РАЗДЕЛ III. КЛЮЧЕВЫЕ ОРИЕНТИРЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ: МИССИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

**Миссия школы.** Социально-педагогическая миссия состоит в создании образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса.

За последние годы в школе усилилось внимание к разработке и реализации единых подходов в системе гражданского, патриотического и физического воспитания учащихся, к профилактике правонарушений, к преодолению проявлений асоциального поведения обучающихся, развитию системы внеурочной работы и дополнительного образования, внедрению профстандартов педагогов. Основной акцент сделан на организацию единой образовательной среды, которая строится на реализации комплекса существующих образовательных, дополнительных программ и проектов: образовательная программа МБОУ СОШ имени М.И. Калинина, Программа воспитания и социализации, обучающихся на уровне основного общего образования, программа «Одаренные дети», Дорожная карта внедрения профстандарта педагога, Дорожная карта введения ФГОС СОО, программа «Я - гражданин России» и многие другие.

На основе уже реализуемых программ, проектов и дорожных карт, для достижения заявленной миссии образовательного учреждения в соответствии с национальным проектом «Образование» в школе на протяжении 3 лет необходимо реализовать следующие проекты:

1. Современная школа
2. Учитель будущего
3. Успех каждого ребенка
4. Цифровая школа
5. Современный родитель

Программа развития МБОУ СОШ имени М.И. Калинина до 2025 года представляет собой управленческий документ. Он предполагает реализацию комплекса мероприятий и создание необходимых условий в школе для достижения целей государственной политики в сфере образования на принципах проектного управления сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы сотрудников. Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения. Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы оформляются как педагогические проекты. Результатом работы школы по направлениям является повышение эффективности работы ОУ, результатом реализации инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности общества качеством образования. Эти принципы закреплены Постановлением Правительства РФ от 12.10.2017 №1242 (ред. от 17.07.2020) «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации».

Программа развития является обязательным локальным актом. Она определяет приоритеты и стратегию развития образовательной организации. Программа призвана:

обеспечить достижение целевых показателей Программы развития системы образования Оренбургской области на период 2022-2025 гг., а также Государственной программы

Российской Федерации «Развитие образования» на срок 2025 гг. и стратегических целей Национального проекта «Образование» в деятельности образовательной организации;

обеспечить качественную реализацию муниципального задания и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений;

консолидировать усилия всех заинтересованных участников образовательных отношений и социального окружения образовательной организации для достижения целей Программы.

Основными условиями результативности развития образовательного учреждения являются обеспечение высокого уровня профессионализма педагогов и насыщенности образовательной среды, позволяющей достигать обучающимся максимальных результатов с учетом их субъективных характеристик. Образовательное учреждение рассматривается в данной Программе как единая образовательная организация, компоненты которой формируются и развиваются в соответствии с единой логикой, а все участники образовательных отношений разделяют ценности и цели, определяющие содержание ее деятельности.

Результативность образовательного процесса определяется степенью заинтересованности всех в положительных лично значимых результатах. Достижение максимально возможных образовательных результатов каждым учащимся возможно, если решена задача оптимального сочетания требований ФГОС, индивидуальных способностей и образовательных потребностей обучающихся, разнообразных форм образовательной деятельности, эмоциональной комфортности и интенсивности деятельности обучающихся.

Результативность избранной стратегии развития образовательного учреждения зависит от реализации следующих организационно-педагогических принципов:

- принципа расширения образовательного пространства обучающихся благодаря учету многообразия их интересов и образовательных потребностей;

- принципа преемственности ценностей, целей, содержания, форм и методов образовательной деятельности на всем протяжении образовательного маршрута обучающихся, включающего начальное общее образование, основное общее образование и среднее общее образование, который объединяет урочную и внеурочную деятельность, дополняемую дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами;

- принципа комплексного сопровождения участников образовательных отношений;

- принципа самостоятельности обучающихся и их ответственности за получаемые результаты образовательной деятельности;

- принципа максимальной доступности образовательных ресурсов любому участнику образовательных отношений;

- принципа максимальной эффективности взаимодействия участников образовательных отношений на уроках и в ходе внеурочной деятельности.

**Проект «Современная школа»** направлен на достижение следующих задач:

Задача 1. Обновление содержания общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС, совершенствование форм, технологий и учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

Задача 2. Развитие системы педагогического мониторинга учебно-воспитательного процесса через разработку инструментов оценки достижений учащихся на основе внедрения современных методов мониторинга в системе дополнительного образования детей.

Задача 3. Модернизация материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Задача 4. Разработка и внедрение комплекса мер по участию общественности в управлении учреждением и оценке качества образования.

**Проект «Учитель будущего»** направлен на достижение следующих задач:

Задача 1. Развитие системы непрерывного повышения профессионального мастерства и квалификации педагогических работников.

Задача 2. Расширение разнообразия внеучебных проектов и творческих инициатив, в том числе с применением дистанционных технологий и форм открытого образования.



Задача 3. Проектирование мотивирующих образовательных сред как необходимого условия успешной социализации учащихся.

Задача 4. Развитие механизмов продуктивного взаимодействия учреждения с образовательными организациями и социальными партнерами в рамках осуществления образовательной, профориентационной и воспитательной деятельности.

**Проект «Успех каждого ребенка»** направлен на достижение следующих задач:

Задача 1. Внедрение комплекса мер, направленных на методическое и организационное сопровождение развития дополнительного образования технической направленности в образовательных организациях, реализующих дополнительные образовательные программы технической направленности.

Задача 2. Расширение возможностей участия обучающихся в мероприятиях интеллектуальной направленности, соответствующих современным тенденциям развития сектора внеучебных мероприятий, федеральных проектах.

**Проект «Цифровая школа»** направлен на достижение следующих задач:

Задача 1. Создание технических условий для перехода к автоматизированному делопроизводству, работе с цифровыми инструментами, использованию широкого спектра современных методик и технологий обучения.

Задача 2. Повышение квалификации педагогов и оснащение школы необходимой инфраструктурой.

Задача 3. Создание в школе современной и безопасной образовательной среды.

**Проект «Современный родитель»** направлен на достижение следующих задач:

Задача 1. Создание системы включения родителей (законных представителей) в различные формы активного взаимодействия со школой

Задача 2. Создание условий для реализации программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям.

Задача 3. Развитие новых форматов взаимодействия «Педагог-родитель-ученик».

Задача 4. Повышение ИКТ-компетентности родителей.

В результате реализации Программы развития прогнозируются следующие изменения в образовательной среде МБОУ СОШ имени М.И. Калинина:

- 1) по итогам реализации проекта **«Современная школа»**:
  - соблюдение показателей исполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с перечнем на уровне 100%;
  - соблюдение показателя выполнения учебного плана на уровне 100%;
  - соблюдение показателя степени удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги на уровне 95%;
  - модернизация образовательного пространства, увеличение доли оснащенности современным оборудованием.
- 2) По итогам реализации проекта **«Учитель будущего»**:
  - достижение показателя 95% педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории;
  - достижение доли педагогических работников, прошедших добровольную независимую оценку квалификации до 10%;
  - повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования;
  - увеличение доли дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением дистанционных технологий, которая должна составить к 2025 году не менее 15% от общей численности программ;
  - увеличение количества проводимых учреждением открытых и дистанционных мероприятий до 8 мероприятий в год;
  - увеличение количества реализуемых социально-образовательных проектов к 2025 году до 10 проектов в год.
- 3) По итогам реализации целевого проекта **«Успех каждого ребёнка»**:

- увеличение доли учащихся в системе дополнительного образования до 80%;
- увеличение доли учащихся, принявших участие в городских, окружных и всероссийских внеучебных мероприятиях, не менее 40% от общей численности учащихся;
- увеличение количества участников проектов «Проектория», «Билет в будущее», направленных на раннюю профориентацию учащихся;
- создание системы сопровождения и наставничества для обучающихся школы;
- освоение учащимися с ОВЗ дополнительных общеразвивающих программ, в т.ч. с использованием дистанционных технологий.

4) По итогам реализации целевого проекта **«Цифровая школа»:**

- введение «полного» электронного документооборота в учреждении;
- сопряжение с едиными информационными мониторинговыми системами;
- создание современной образовательной среды в соответствии с ФГОС;
- работа с аттестатами, сопряжение с ФИС ФРДО;
- электронное управление расписанием;
- ведение информационной системы мониторинга достижений учащихся;
- создание единой системы учета материально-технической базы;
- усовершенствование возможностей электронной системы обучения;
- создание единой системы контроля и управления доступом.

5) По итогам реализации целевого проекта **«Современный родитель»:**

- создание оптимальных условий для оказания психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- увеличение количества консультативных услуг, оказанных школой;
- увеличение доли родителей (законных представителей) принимающих участие в различных формах активного взаимодействия со школой.

#### **РАЗДЕЛ IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ПРОЕКТ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА»**

Цель проекта: повышение качества образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ за счет обновления материально-технической базы школы, вовлечения всех участников образовательного процесса в развитие системы образования.

Участники проекта: администрация школы, учителя, педагог-психолог, социальный педагог, учащиеся, родители (законные представители).

Социальные партнеры: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества», муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников», организации культуры и спорта города.

№ п. п.	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Задача 1. Обновление содержания учебных программ совершенствование форм, технологий и учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.</b>			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС-2021	Февраль 2022	Директор
2	Проведение педсовета, посвященного внедрению ФГОС-2021	Февраль 2022	Заместители директора по УР

3	Анализ соответствия материально-технической базы школы требованиям ФГОС-2021, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Февраль 2022	Заместитель директора по АХЧ
4	Расширение сферы применения механизмов сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ «Технология» и «Информатика»	2022-2025	Заместители директора по УР
5	Разработка проектов ООП НОО и ООО по ФГОС-2021, не включая рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочных, учебных модулей, рабочие программы воспитания, программы формирования УУД, учебные планы, календарные учебные графики, планы внеурочной деятельности, календарные планы воспитательной работы	Май 2022	Заместители директора по УР
6	Внедрение лучших практик обмена опытом между обучающимися с привлечением представителей работодателей, в том числе и онлайн.	2022-2025	Заместители директора по УР
<b>Задача 2. Создание условий обучения и воспитания детей с ОВЗ</b>			
1	Усовершенствование системы непрерывного профессионального развития и Повышения квалификации педагогических работников, работающих с детьми с ОВЗ	2022-2025	Заместители директора по УР
2	Обеспечение дифференцированных условий обучения и воспитания детей с ОВЗ в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии	2022-2025	Заместители директора по УР
3	Обеспечение участия всех детей с ОВЗ в проведении воспитательных, культурно-развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных досуговых мероприятиях	2022-2025	Заместители директора по УР
4	Усовершенствование диагностического инструментария, реализация программы диагностик: «Готовность к обучению», «Адаптация первоклассников», «Диагностика мотивационной и личностной сферы учащихся» (ведение электронного мо-	2022-2025	Заместители директора по УР
5	Усовершенствование системы взаимодействия специалистов образовательной организации, обеспечивающее системное сопровождение детей с ОВЗ (сетевое взаимодействие)	2022-2025	Заместители директора по УР
6	Создание эффективной системы профессионального взаимодействия (социальное партнерство) с внешними ресурсами	2022-2025	Заместители директора по УР
7	Ежегодная разработка (модернизация) адаптированных образовательных программ с учетом ТПМПК и ИПРА	2022-2025	Заместители директора по УР
<b>Задача 3. Модернизация системы материально-технического обеспечения</b>			

1	Обновление материально-технического обеспечения процесса с учетом изношенности.	2022-2025	Заместитель директора по АХЧ
2	Обновление информационно-коммуникационного пространства с учетом современных требований	2022-2025	Директор Заместитель директора по АХЧ
3	Создание МТБ для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по программе «Доступная среда»	2022-2025	Директор
4	Реализация проекта «Территория успешного будущего». Обновление учебных кабинетов, холла и коридорного пространства	2022-2025	Директор Заместитель директора по АХЧ
5	Модернизация кабинетов информатики и технологии	2022-2024	Директор Заместитель директора по АХЧ
6	Благоустройство пришкольной территории	2022-2024	Заместитель директора по АХЧ
7	Приобретение современного оборудования , отвечающего целям и задачам программ дополнительного образования и внеурочной деятельности	2022-2025	Директор
8	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Первое полугодие 2022	Директор Заместитель директора по АХЧ
9	Разработка плана мероприятий по исполнению постановления Правительства от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Апрель 2022	Заместитель директора по АХЧ
10	Проведение дополнительной разъяснительной работы для педагогов и учеников о том, что необходимо сохранять и укреплять свое здоровье, отказаться от вредных привычек, поддерживать иммунитет	Ежегодно в течение года	Директор Заместитель директора по УВР Медработник
11	Информирование о сезонных заболеваниях, способах борьбы с ними, мерах профилактики	Октябрь, апрель ежегодно	Медработник
<b>Задача 4. Разработка и внедрение комплекса мер по участию общественности в управлении учреждением и оценке качества образования</b>			
1	Обеспечение открытости школы, доступность актуальной информации. Модернизация системы оповещения всех участников образовательного пространства с использованием современных мес-	2022-2025	Директор

2	Апробация модели вовлечения общественно-деловых объединений и участие представителей учредителя в принятии решений по вопросам управления образовательной организации, в том числе и обновления образовательных программ.	2022-2025	Директор
3	Создание системы общественного управления и контроля за деятельностью школы (вопросы управления качеством образования, реализация муниципального задания)	2022-2025	Директор
4	Развитие социального партнерства и производственными предприятиями в рамках профильного обучения.	2022-2025	Директор

### ПРОЕКТ «УЧИТЕЛЬ БУДУЩЕГО»

Цель проекта: внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников образовательной организации.

Участники проекта: администрация школы, педагогический персонал.

Социальные партнеры: образовательные учреждения города, информационно-методический центр, муниципальные и региональные учебные центры Повышение квалификации.

№ п.п.	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Задача 1. Развитие системы непрерывного Повышение профессионального мастерства и квалификации педагогических работников с вовлечением в национальную систему профессионального роста педагогических работников.</b>			
1	Включение педагогов в непрерывное повышение своей квалификации в области цифровых технологий обучения	2022-2025	Заместители директора по УР
2.	Создание условий для участия педагогических работников в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками	2022-2025	Заместители директора по УР
3	Включение педагогов в национальную систему педагогического роста, внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников.	2022-2025	Заместители директора по УР
4	Участие педагогов в независимой оценке профессиональной квалификации	2022-2025	Заместители директора по УР
5.	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства разных уровней.	2022-2025	Заместители директора по УР
6.	Обновление системы работы с молодыми специалистами и вновь принятыми учителями, вовлечение их в различные формы деятельности, осуществление поддержки и сопровождения.	2022-2025	Заместители директора по УР
7.	Увеличение количества реализуемых социально-образовательных проектов, новых дополнительных программ и программ внеурочной деятельности	2022-2025	Заместители директора по УР

## ПРОЕКТ «УСПЕХ КАЖДОГО РЕБЁНКА»

*Цель проекта:* создание качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности, обновления содержания и методов дополнительного

образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей.

*Участники проекта:* администрация школы, педагогический персонал, обучающиеся.

*Социальные партнеры:* организации промышленного комплекса, общественные организации, муниципальные и региональные образовательные организации.

№ п.п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Задача 1. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей.</b>			
1	Развитие модели выявления и сопровождения детей, проявляющих выдающиеся способности	2022-2025	Заместители директора по УР
2	Получение учащимися рекомендаций по построению учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями( на основе тестирования, участие в проекте «Билет в будущее»)	2022-2025	Заместители директора по УР
3	Освоение и внедрение методологии сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся	2022-2025	Заместители директора по УР
<b>Задача 2. Развитие механизмов эффективного взаимодействия учреждения с образовательными организациями, социальными партнерами в рамках осуществления образовательной, профориентационной и воспитательной деятельности, создание системы ранней профориентации и осознанного выбора профессии.</b>			
1	Участие в онлайн уроках проекта «Проектория».	2022-2025	Заместители директора по УР
2	Участие в проекте «Билет в будущее», «Большая перемена».	2022-2025	Заместители директора по УР
3	Развитие социального партнерства с организациями в рамках профильного обучения	2022-2025	Заместители директора по УР
4	Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях разных уровней.	2022-2025	Заместители директора по УР
5	Освоение учащимися с ОВЗ дополнительных общеразвивающих программ ,в том числе, с использованием дистанционных образовательных технологий	2022-2025	Заместители директора по УР
6	Создание модели дополнительного образования (сетевое взаимодействие) учитывающее индивидуальные потребности детей.	2022-2025	Заместители директора по УР

### ПРОЕКТ «ЦИФРОВАЯ ШКОЛА»

Цель проекта: создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды.

Участники проекта: администрация школы, педагогический персонал, обучающиеся, родители (законные представители).

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Задача 1. Совершенствование единой информационной системы «Цифровая среда»</b>			
1.	Освоение целевой модели цифровой образовательной среды. Использование цифровых образовательных платформ	2022-2025	Заместители директора по УР
2.	Создание и функционирование единой информационной системы «Цифровая школа» для обеспечения полного электронного документооборота деятельности образовательной организации.	2022-2025	Заместители директора по УР
3.	Создание условий для повышения квалификации педагогов образовательной организации в области современных технологий онлайн-обучения.	2022-2025	Заместители директора по УР
<b>Задача 2. Проектирование мотивирующих образовательных сред как необходимое условие успешной социализации учащихся, расширение разнообразия внеучебных проектов и творческих инициатив, в том числе с применением дистанционных технологий и форм открытого образования.</b>			
1.	Внедрение и реализация в основных общеобразовательных программах современных цифровых технологий.	2022-2025	Заместители директора по УР
2.	Внедрение механизма обеспечения качества результатов обучения независимо от места нахождения (онлайн-курсы, платформа zoom, дистанционное образование и т.д.).	2022-2025	Заместители директора по УР
3.	Развитие планового участия в системе дистанционных конкурсов, олимпиадах, фестивалях и т.д.	2022-2025	Заместители директора по УР
4.	Усовершенствование системы использования «Электронного портфолио обучающегося».	2022-2025	Заместители директора по УР
5.	Создание условий для использования педагогическими работниками «Электронного кабинета учителя».	2022-2025	Заместители директора по УР

### ПРОЕКТ «СОВРЕМЕННЫЙ РОДИТЕЛЬ»

Цель проекта: оказание помощи родителям обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей.

Участники проекта: администрация школы, педагогический персонал, родители (законные представители).

Социальные партнеры: ГБУ «РЦРО», МО МВД Бугурусланское, общественные организации, организации промышленного комплекса.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Задача 1. Оказания психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям).</b>			
1.	Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям).	2022-2025	Заместители директора по УР
2.	Индивидуальное и групповое семейное консультирование родителей (законным представителям).	2022-2025	Заместители директора по УР
3.	Проведение обучающих семинаров в рамках Повышение ИКТ - компетентности родителей.	2022-2025	Заместители директора по УР
4.	Социально-правовое просвещение родителей (законных представителей).	2022-2025	Заместители директора по УР
<b>Задача 2. Вовлечение родителей в учебно-воспитательную и организационную деятельность</b>			
1.	Реализация Программы родительского всеобуча.	2022-2025	Заместители директора по УР
2.	Включение родителей (законных представителей) в различные формы активного взаимодействия со школой.	2022-2025	Заместители директора по УР
3.	Организация совместной деятельности родителей и детей (познавательная, трудовая и профориентационная, спортивная и туристическая, досуговая, духовно-нравственная деятельность).	2022-2025	Заместители директора по УР
4.	Реализация проектов и программ, направленных на развитие родительских компетенций.	2022-2025	Заместители директора по УР
5.	Создание эффективной системы взаимодействия родительских комитетов и Управляющего совета.	2022-2025	Заместители директора по УР

### **Ресурсное обеспечение.**

#### **Кадровый ресурс:**

*Административно-координационная группа* (директор, заместители директора, руководители сопровождения проектов): координирует деятельность всех участников образовательного процесса, участвующих в реализации Программы развития, обеспечивает своевременную отчетность о результатах реализации этапов проекта, делает выводы об эффективности проделанной работы, вносит коррективы, обеспечивает создание условий для эффективной реализации Программы, проводит мониторинг результатов, вырабатывает рекомендации, создает ежегодный план реализации проектов Программы развития.

*Педагогические ресурсы* (учителя, социальный педагог, педагог-психолог): изучают документы реализации, используют новые технологии в учебной и воспитательной деятельности, обеспечивающие результаты, обозначенные в стандарте нового поколения, организуют проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, обеспечивают взаимодействие с родителями (законными представителями), внедряют новые формы профориентационной работы, ведут учет своих достижений в профессиональной деятельности, учет достижений учащихся и т.д.



*Профессиональные сообщества школы* (Педагогический совет, методические объединения учителей, творческие группы учителей): выносят решения по результатам реализации Программы, рассматривают план работы на год (период).

*Консультативно-методическая группа* (заместители директора, руководители служб сопровождения проектов, руководители творческих групп и ШМО): обеспечивает предоставление всех необходимых для реализации Программы содержательных материалов для изучения всеми участниками реализации документов, проведение семинаров и совещаний с участниками ведения в рамках инструктивно-методической работы на опережение, распространение опыта работы участников на школьном и (или) городском уровне, оказание консультативной и методической помощи учителям, педагогическим работникам.

**Материально-технический ресурс:** За последние годы была проведена большая работа по развитию материально-технической базы, обеспечивающей введение стандартов образования, школа пополнилась новым современным информационно-техническим оборудованием, но в связи с введением новых стандартов ФГОС СОО, инновационных программ дополнительного содержания необходимо приобретение мебели и оборудования, отвечающих этапам Программы развития.

**Информационный ресурс:** развивающееся открытое информационное пространство в школе, модернизация сайта школы - информирование социума, коллектива учителей, родителей, обучающихся о работе учреждения, о характере преобразований в школе.

**Нормативно-правовой ресурс:** утвержденные комплексно-целевые программы, обеспечивающие внедрение программы развития школы; Устав школы; документы, регламентирующие формы стимулирования и поощрения результативной деятельности учителей; положения о работе педагогического совета, методических объединений учителей, Совета родителей, Совета обучающихся.

**Программно-методический:** календарно-тематические планы, рабочие программы, используемые в образовательном процессе, программы курсов, программы внеурочной деятельности, программы дополнительного образования; банк методических материалов, позволяющих обеспечить качественное предметное обучение на всех ступенях образования.

**Мотивационный ресурс:** система стимулирования результативной деятельности учителей (через формы материального и морального поощрения); мотивационная работа среди родителей и обучающихся о необходимости внедрения преобразований в школе.

**Финансовый ресурс:** модель развития школьной системы образования опирается на следующие источники финансирования: средства федерального бюджета; средства муниципального бюджета; доходы от развития системы платных дополнительных образовательных услуг; дополнительные привлечённые средства (спонсорские средства, добровольные пожертвования).

Календарное планирование реализации Программы включает в себя разработку годовых планов мероприятий, которые утверждаются педагогическим советом в начале календарного года. Планирование включает в себя период летних каникул. На основании годового плана мероприятий Программы разрабатываются планы структурных подразделений, служб сопровождения, классных коллективов. Годовые планы мероприятий Программы размещаются на сайте школы. Мониторинг Программы, регулярный анализ выполнения запланированных мероприятий и достигнутых результатов, а также оперативное отражение хода реализации Программы обеспечивает служба информационной поддержки на сайте школы.

В ходе деятельности по реализации Программы развития допустимы риски и неопределенности.

<b>Виды рисков</b>	<b>Пути минимизации рисков</b>
<i>Нормативно-правовые риски</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы.</li> <li>- Неоднозначность толкования отдельных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность и ответственность субъектов образовательного процесса школе в целом.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Регулярный анализ нормативно-правовой документации на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам.</li> <li>- Систематическая работа руководства с педагогическим коллективом, родительской общественностью по разъяснению конкретных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в школе и содержание образовательного процесса в целом .</li> </ul>
<i>Финансово-экономические риски</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Нестабильность и недостаточность бюджетного и внебюджетного финансирования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ, перераспределение финансовых средств в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств.</li> <li>- Корректировка объемов средств в разрезе мероприятий.</li> <li>- Участие в проектах с грантовой поддержкой.</li> <li>- Систематическая работа по расширению финансового партнерства, спонсорства.</li> </ul>
<i>Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по внедрению инновационных образовательных технологий.</li> <li>- Недостаточная инициатива участия в различных конкурсных мероприятиях, в создании новых программ и ресурсов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование позитивного имиджа и деловой репутации школы.</li> <li>- Новые подходы в методической системе работы с педагогическими кадрами.</li> <li>- Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы.</li> <li>- Психолого-педагогическое сопровождение педагогов.</li> </ul>
<i>Ресурсно-технологические риски</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Неполнота ресурсной базы для реализации проектов Программы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Систематический анализ, мониторинг достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов программы.</li> </ul>

## **РАЗДЕЛ V. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

### **Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.

4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

### **Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

<b>Направления развития организации</b>	<b>Критерии и показатели оценки</b>
Внедрение новых ФГОС НОО и ООО (ФГОС-2021)	Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 процентов участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60 процентов. 50 процентов классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	70 процентов учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Прирост финансирования организации на 30 процентов за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
Цифровизация образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35 процентов число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	На 20 процентов снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.

	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности