

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ
имени М.И.Калинина



В.А.Воробьев

Приказ № 145 от 31.08.2023

План
мероприятий по подготовке выпускников
МБОУ СОШ имени М.И.Калинина
к прохождению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
среднего общего образования на
2023– 2024 учебный год

Государственная итоговая аттестация учащихся играет огромную роль как для школы, педагогического коллектива, так и для самих учащихся. Государственная итоговая аттестация в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) позволяет не только унифицировать саму аттестацию, но и дает возможность педагогическому коллективу в целом подвести итог своей деятельности, глубоко проверить знания и умения учащихся, обнаружить пробелы в преподавании отдельных предметов, достижения и недостатки всего учебно-воспитательного процесса школы.

Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ проводится на основании соответствующих Законов РФ, положений и инструкций Министерства образования и науки РФ.

Качественная подготовка выпускников к экзаменационным испытаниям предусматривает проведение не отдельных мероприятий, а целого комплекса последовательных и взаимосвязанных направлений работы, начиная с начальной школы, объединенных в план мероприятий по подготовке выпускников, предназначенный для обеспечения результатов государственной итоговой аттестации.

Цель:

- создание условий для эффективной подготовки выпускников к ЕГЭ по обязательным предметам и по предметам по выбору учащихся;
- создание и развитие организационно-методической системы подготовки учащихся 11 классов к государственной итоговой аттестации;
- проведение и анализ результатов контрольных срезов знаний в 11 классах по линии Министерства образования Оренбургской области;
- создание условий для совершенствования математического образования школьников.

Задачи:

1. Обеспечение нормативно-правовой базы по процедуре проведения ЕГЭ.
2. Формирование базы данных по направлениям:
 - потребности учащихся и их учебные и психологические возможности и способности;
 - методическое обеспечение подготовки;
 - психологическое обеспечение подготовки.
3. Обеспечение учащихся, родителей и учителей своевременной информацией.
4. Осознание педагогами школы корпоративной ответственности за качество результатов государственной итоговой аттестации учащихся.

Участники реализации плана

- Участники образовательного процесса, задействованные в подготовке к ЕГЭ:
- классные руководители 10-11-х классов;
 - учащиеся 10-11-х классов;
 - родители учащихся 10-11 классов;
 - учителя-предметники 10- 11 классов;
 - зам директора по УВР;
 - психолог;
 - заведующая библиотечно-информационного центра

В готовности учащихся к сдаче экзамена в форме ЕГЭ выделяются следующие составляющие:

- *информационная готовность* (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);
- *предметная готовность* или содержательная (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания);
- *психологическая готовность* (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

План подготовки и проведения государственных экзаменов, включающий такие направления:

1. Организационно-методическая работа
2. Нормативные документы
3. Информационная работа с выпускниками их родителями (законными представителями):
 - работа с обучающимися;
 - работа с родителями (законными представителями);
4. Психолого-педагогическое сопровождение
5. Работа с педагогическим коллективом.
6. Контроль, анализ, регулирование.

Ориентируясь на данные компоненты, мы относим к актуальным вопросам подготовки к ЕГЭ следующие:

1. Организация информационной работы по подготовки учащихся к ЕГЭ;
2. Мониторинг качества;
3. Психологическая подготовка к ЕГЭ.

Администрация нашей школы пришла к выводу о том, что только комплексный подход к деятельности по подготовке учащихся к ЕГЭ способствует повышению эффективности и качества результатов экзамен. Под комплексным подходом мы понимаем целенаправленное сотрудничество администрации, психолога и учителей-предметников, родителей.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-методическая работа			
Цель: выявить ресурсы обеспечения качества подготовки обучающихся к ЕГЭ; обеспечить эффективность управления процессом подготовки обучающихся к ЕГЭ			
1.	Педагогический совет №1 «Система образования МБОУ СОШ имени М.И. Калинина в условиях создания единого российского образовательного пространства» (Анализ результатов образовательной деятельности в 2022/23 учебном году)	август	Директор, зам.директора Морозова Н.Д., Гребенюкова Л.Н., Газизова Е.А. Рук ШМО
2.	Заседание городских методических объединений по вопросам «Анализ результатов ЕГЭ в 2022-2023 учебном году». Выработка основных направлений по подготовке к ЕГЭ в 2023-2024 учебном году, внесение корректировок в рабочие программы.	август	Руководители ГМО, ШМО, учителя- предметники
3.	Разработка планов подготовки к прохождению государственной итоговой аттестации по предметам	сентябрь	Зам.директора Морозова Н.Д., учителя- предметники

4.	Оперативное совещание Организация повторения учебного материала. Планы работы учителей по подготовке к ГИА. Выявление «группы риска».	сентябрь	Зам.директора Морозова Н.Д., учителя- предметники
5.	Оформление информационного стенда «Подготовка к ЕГЭ» для учащихся и их родителей	октябрь	Зам.директора Морозова Н.Д.
6.	Размещение на сайте школы документов по подготовке, организации и проведению ЕГЭ 2023-2024г.	октябрь	Зам.директора Морозова Н.Д., ответственный за сайт
7.	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и техно- логиях проведения ЕГЭ	ноябрь	Зам.директора Морозова Н.Д., педагог-психолог, классные руководители, учителя- предметники
8.	Корректировка рабочих программ на 2 полугодие 2023-2024 уч.года	январь	Зам.директора Морозова Н.Д., Учителя- предметники
9.	Подготовка раздаточных материалов (памяток) для выпускников, участвующих в ЕГЭ	февраль	Педагог-психолог
10.	Информирование учащихся о сроках проведения ЕГЭ	февраль	Классные руководители
11.	Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ЕГЭ.	февраль	Зам.директора Морозова Н.Д.,
12.	Оперативное совещание «Итоги пробных экзаменов по предметам по выбору в 11 классах»	март	Зам.директора Морозова Н.Д.,
13.	Размещение на сайте информации по ГИА.	март	Зам.директора Морозова Н.Д., ответственный за сайт
14.	Оперативное совещание «Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ». Вопросы для обсуждения: 1) проведение ЕГЭ в установленные сроки в соответствии с нормативными документами, 2) подготовка к экзаменам по выбору в 11 классах	апрель	Зам.директора Морозова Н.Д.
15.	Педагогический совет о допуске к государственной итоговой аттестации учащихся 11 классов.	май	Директор, зам.директора Морозова Н.Д.
16.	Размещение на информационном стенде расписания сдачи ЕГЭ	май	Ответственный за сайт
17.	Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экзамена)	май	Зам.директора Морозова Н.Д.
18.	Выдача уведомлений выпускникам 11 классов.	май	Зам.директора

	допущенным к прохождению государственной итоговой аттестации.		Морозова Н.Д.
19.	Анализ результатов ЕГЭ	июнь	Зам.директора Морозова Н.Д.
20	Педагогический совет о выпуске учащихся 11 классов.	июнь	Директор
21.	Заполнение и выдача аттестатов. Работа с книгами выдачи аттестатов.	июнь	Директор. Морозова Н.Д. зам. директора по УР, классные руководители
2. Нормативные документы			
1.	Подготовка базы данных учащихся 11 классов школы до 1 декабря на электронном носителе	ноябрь	Зам.директора Морозова Н.Д. и классные руководители
2.	Сбор сведений об учащихся 11-х классов для формирования базы данных	ноябрь	Зам.директора Морозова Н.Д. и классные руководители
3.	Оформление протоколов родительских собраний и листа ознакомления с нормативными документами по ЕГЭ в 11-х классах	декабрь	Классные руководители
4.	Повторное анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ	декабрь	Зам.директора Морозова Н.Д. и классные руководители
5.	Выгрузка база данных по ЕГЭ	февраль	Зам.директора Морозова Н.Д.
6.	Приказы о допуске учащихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации	май	директор
7.	Оформление уведомлений на ЕГЭ.		Зам.директора Морозова Н.Д.
3. Информационная работа с выпускниками и их родителями (законными представителями)			
Цель: обеспечение мотивации обучающихся на результат			
3.1. Работа с обучающимися			
1.	<i>Психологическое сопровождение выпускников к ГИА</i> Диагностика профессиональных предпочтений (ДДО)	сентябрь	Педагог-психолог
2.	Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ: - знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ; - правила поведения; - инструктирование учащихся; - КИМы, официальные сайты ЕГЭ.	сентябрь	Зам.директора Морозова Н.Д.
3.	Первичное анкетирование о предметах по выбору	сентябрь	Зам.директора Морозова Н.Д.

4.	Входные контрольные работы по русскому языку и математике в 11-х классах. (МООО) Контрольные работы по русскому языку и математике в 10-х классах (мониторинг по текстам МООО).	сентябрь	Учителя-предметники
5.	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ	октябрь	Зам.директора Морозова Н.Д.
6.	<i>Психологическое сопровождение ГИА</i> Индивидуальное и групповые консультирование учащихся	октябрь	Педагог-психолог
7.	Инструктажи для обучающихся по процедуре проведения и участия в ЕГЭ	В течение года	Зам.директора Морозова Н.Д.
8.	Работа телефона «горячей линии» по вопросам ЕГЭ.	В течение года	Зам.директора Морозова Н.Д.
9.	<i>Психологическая подготовка к ЕГЭ.</i> Память. Приемы запоминания.	ноябрь	Педагог-психолог
10.	Индивидуальное консультирование учащихся	ноябрь	Зам.директора Морозова Н.Д.
12.	Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков	ноябрь	Учителя-предметники, классные руководители
13.	Подготовка учащихся 11-х кл. к ЕГЭ в период осенних каникул, в т.ч. учащихся «группы риска»	ноябрь	Зам.директора Морозова Н.Д.
14.	Пробное сочинение в 11 классах	ноябрь	Зам.директора Морозова Н.Д.
16.	Психологическая подготовка к ЕГЭ Способы поддержки работоспособности	декабрь	Педагог-психолог
17.	Контрольные срезы по русскому языку, математике за первое полугодие в 10,11-х классах (МООО)	декабрь	Учителя-предметники
19.	Проведение занятий по подготовке к ЕГЭ в каникулярное время дифференцированных групп Подготовка высокомотивированных учащихся к ЕГЭ в муниципальной сетевой школе(ММСШ)	Январь	Учителя предметники Зам.директора Морозова Н.Д.
20.	<i>Психологическая подготовка к ЕГЭ.</i> Способы снятия нервного напряжения.	Январь	психолог
21.	Анкетирование учащихся после проведения контрольных срезов (социально-психологическое состояние)	Январь	психолог
22.	Индивидуальное консультирование учащихся по результатам анкетирования	Январь	психолог
23.	Индивидуальная работа с обучающимися, освоившими образовательные программы среднего общего образования по формированию необходимого перечня	До 1 февраля 2024 года	Зам.директора Морозова Н.Д.

	общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов по выбору		
24.	Контроль работы с учащимися «групп риска» 11х кл.	февраль	Зам.директора Морозова Н.Д.
25.	Индивидуальное консультирование учащихся по результатам диагностики	февраль	психолог
26.	Контрольные работы по предметам по выбору в форме ЕГЭ (МООО)	февраль	Учителя предметники -
27.	Проведение тренингов по заполнению экзаменационных бланков «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	Январь-май	Зам.директора Морозова Н.Д.
28.	Пробный экзамен по математике базового уровня в форме ЕГЭ	март	Учителя-предметники
29.	Пробный экзамен по математике профильного уровня в форме ЕГЭ	март	Учителя-предметники
30.	Работа с учащимися 11-х кл. по подготовке к ЕГЭ в каникулярное время, в т.ч. с уч-ся «группы риска», высокобалльниками.	март	Зам.директора Морозова Н.Д.
31.	Подготовка высокомотивированных учащихся к ЕГЭ в межмуниципальной сетевой школе (ММСШ)	март	Зам.директора Морозова Н.Д.
32.	<i>Психологическая подготовка к ЕГЭ. Как бороться со стрессом (памятка)</i>	апрель	Педагог-психолог
33.	Индивидуальное консультирование учащихся, рекомендации.	апрель	Педагог-психолог
34.	ВПР в 11 классах (физика, химия, география, биология, англ. язык, история)	апрель	Учителя-предметники
35.	Проведение пробных ЕГЭ по русскому языку в 11 классах (МООО)	апрель	Учителя-предметники
36.	Психологическая подготовка к государственной итоговой аттестации. Эмоции и поведение во время экзамена.	май	Педагог-психолог
37.	Контрольные работы за 2023-2024уч.г. в 10-х кл. по русскому языку и математике по текстам МООО	май	Учителя-предметники
38.	Инструктажи о поведении на ЕГЭ	май	Классные руководители зам. директора по УР Морозова Н.Д.
3.2 Работа с родителями (законными представителями)			
1.	Индивидуальные и групповые консультации родителей	сентябрь	психолог
2.	Родительское собрание в 11 классах «Государственная итоговая аттестация 2023-2024уч.год»	сентябрь	Классные руководители зам. директора по УР Морозова Н.Д.
3	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, педагог-психолог
4	Работа телефона «горячей линии» по вопросам ЕГЭ	В течение года	директор, Морозова Н.Д., зам. директора по

			УР
5	<i>Психологическое сопровождение ГИА</i> Консультирование по вопросам, связанным с выбором предметов на ЕГЭ в 11 классах по результатам диагностики.	ноябрь	психолог
6	Информирование родителей об изменениях в ЕГЭ-2023	В течение года	Зам.директора Морозова Н.Д., отв.за сайт
7	Родительское собрание в 11 классах: - психологические особенности подготовки к ЕГЭ; - о порядке подготовки и проведения ЕГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.) Работа телефона «горячей линии» по вопросам подготовки к ЕГЭ.	декабрь	Классные руководители директор, Морозова Н.Д., зам. директора по УР
8	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ	январь	директор, Морозова Н.Д., зам. директора по УР
9	Информирование родителей о результатах контрольных срезов.	февраль	Классные руководители
10	Участие в акции «Родители сдают ЕГЭ»	февраль	Классные руководители
11	Проведение родительских собраний, посвященных вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, результатам пробных срезов.	март	Классные руководители зам. директора по УР
12	Собеседование с родителями выпускников 11х классов «группы риска»	Декабрь, март	директор, Морозова Н.Д., зам. директора по УР Учителя-предметники
13	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ	апрель	Морозова Н.Д., зам. директора по УР
14	Информирование родителей о выпускниках 11х классов «групп риска», «высокомотивированных» (собеседование)	апрель	Администрация, классные руководители
15	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ	май	Классные руководители, координатор ЕГЭ, педагог-психолог, учителя-предметники

4. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА

Цель: развитие личностных ресурсов и психологической компетентности участников ГИА

1.	Организация подготовительного этапа по психолого-педагогическому сопровождению: оформление информационных стендов по	Сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог
----	--	-----------------	------------------

	психологическому сопровождению подготовки к ЕГЭ, разработка психологических рекомендаций, буклетов для обучающихся 11 – х классов, для родителей по организации работы и охраны здоровья обучающихся в период подготовки и проведения ЕГЭ; для педагогов по психологической подготовке обучающихся к ЕГЭ.		
2.	Изучение индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки стратегии психологического сопровождения обучающихся в процессе подготовки к ЕГЭ.	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
3.	Участие в родительских собраниях по вопросам оказания поддержки ребенку во время подготовки и проведения ЕГЭ «Как поддержать ребенка во время проведения ЕГЭ»	В течение года	Педагог-психолог
4.	Индивидуальные и групповые занятия по программе «Психологическая подготовка к ЕГЭ»	В течение года	Педагог-психолог
5.	Индивидуальное консультирование родителей	В течение года	Педагог-психолог
5. Работа с педагогическим коллективом			
Цель: работа педагогического коллектива по всем аспектам подготовки выпускников к ЕГЭ			
1.	Информирование и консультирование педагогов о нормативно-правовой базе проведения ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР
2.	Организация активного участия педагогов, работающих в 10-11 классах в работе опорных методических площадок, межмуниципальных методических центров	По отдельному плану УО	Зам. директора по УВР
3.	ШМО учителей гуманитарного цикла «О проведении итогового сочинения в 2023-2024 уч.году»	Август	Рук ШМО
4.	Организация курсовой подготовки учителей-предметников, кандидатов в эксперты региональных предметных комиссий по проверке экзаменационных работ ЕГЭ в 2024 году	В течение учебного года по графику ИПК и ППРО	Зам.директора
5.	Участие педагогов-предметников в работе практико-ориентированных семинаров в рамках ШМО, ГМО, ОМП по вопросам: -анализ результатов ГИА-23; -анализ типичных ошибок обучающихся при сдаче ЕГЭ, при написании итогового сочинения, при заполнении бланков; -решение учителями заданий ЕГЭ в рамках устранения дефицита знаний; -разбор заданий, которые вызвали затруднения в ГИА-2023; -качество преподавания предмета в условиях работы с низко мотивированными обучающимися;	В течение года по графику ШМО	Рук ШМО

	<p>-решение олимпиадных заданий и учебно-методическое сопровождение при подготовке к олимпиадам;</p> <p>-методы и приемы оценивания учебных достижений в условиях ФГОС;</p> <p>-организация продуктивного систематического повторения на уроках;</p> <p>-объективность выставления оценок;</p> <p>-выполнение программного материала;</p> <p>-изучение демоверсий КИМ ГИА 2024, методических рекомендаций об особенностях проведения ГИА 2024 по каждому учебному предмету;</p>		
6.	<p>Работа с классными руководителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль успеваемости и посещаемости учащихся; - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 10,11 классов. 	сентябрь	<p>Зам. директора по УВР Морозова Н.Д.</p> <p>педагог-психолог</p>
7.	Диагностика затруднений педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ	сентябрь	<p>Зам. директора по УВР Морозова Н.Д.</p> <p>педагог-психолог</p>
8.	Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ	сентябрь	педагог-психолог
9.	<p>Семинар «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ЕГЭ». Вопросы семинара:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) профессиональная ориентация школьников; 2) информационно-просветительская работа по подготовке и проведению ЕГЭ 3) качество преподавания предмета в условиях работы с обучающимися разных групп; 	октябрь	<p>Директор, зам. директора по УВР.</p> <p>учителя-предметники, руководители ШМО</p>
10.	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ в 11 классах.	октябрь	педагог-психолог
11.	Трансляция эффективных практик. Подготовка к написанию сочинений в 11 классах. Обмен опытом.	октябрь	<p>Зам директора по УВР Морозова Н.Д.</p> <p>учителя-предметники</p>
12.	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ.	ноябрь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
13.	Транслирование эффективных педагогических практик. Проведения уроков истории и обществознания в 10,11 классах. Обмен опытом по подготовке обучающихся к ЕГЭ.	декабрь	<p>Зам директора по УВР Морозова Н.Д.</p> <p>учителя-предметники</p>
14.	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ.	декабрь	администрация

15.	Контроль качества знаний за 1-е полугодие по предметам по выбору в 11 классах	декабрь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
16.	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ.	январь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
17.	Информационная работа с классными руководителями по организации и проведению экзаменов.	май	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
6. Контроль, анализ, регулирование			
1.	Анализ входных контрольных работ по русскому языку и математике учащихся 10-11 классов	сентябрь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
2.	Организация работы учителей по подготовке к ГИА в 11-х классах	октябрь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
3.	Организация пробного итогового сочинения (изложения) для обучающихся по ООП СОО	ноябрь	Руководитель ШМО
4.	Адаптация обучающихся 10 –х классов. Проверка рабочих тетрадей обучающихся. Специфика работы по индивидуальным проектам в 10 классах	ноябрь	администрация
5.	Анализ контрольных работ за первое полугодие в 11 классах (МООО)	декабрь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
6.	Выполнение программ по базовым и профильным предметам, курсам в 1 полугодии 2022-2023г.	декабрь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д. Руководители ШМО
7.	Организация работы с низкомотивированными и высокомотивированными учащимися по подготовке к ГИА	декабрь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
8.	Анализ итогов первого полугодия 2022 -2023г	январь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
9.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по подготовке к ГИА в 11 классах	январь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
10.	Анализ контрольных срезов по предметам по выбору в 11 классах (по линии МООО)	февраль	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
11.	Подготовка учащихся к ГИА	февраль	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
12.	Состояние преподавания физики. Выполнение программы. Подготовка к ГИА. (Виноградов А.Н.)	февраль	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
13.	Подготовка к экзаменам по профильным предметам.	март	Учителя предметники
14.	Анализ результатов пробных экзаменов по	март	Руководитель ШМО

	математике базового и профильного уровней.		
15.	Контроль работы учителей математики со слабоуспевающими, учащимися группы «риска»	март	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
16.	Дифференцированный подход к обучению при подготовке к ГИА	апрель	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
17.	Организация повторения в 11 классах.	апрель	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
18.	Посещение уроков математики в 11-х классах учителя Богатовой В.И.	Январь-февраль	администрация
19.	Посещение уроков в 11-х классах с целью проверки организации работы по подготовке к ЕГЭ, обществознание, физика, информатика (качество подготовки к ЕГЭ)	февраль	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
20.	Контроль занятий с высокомотивированными обучающимися	март	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
21.	Посещение уроков в 11 классах. Организация повторения на уроках.	Март-апрель	администрация
22.	Совещание по итогам контрольных срезов	апрель	Директор Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
23.	Контроль работы «групп риска» (динамика результативности)	апрель	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
24.	Анализ пробного ЕГЭ по русскому языку	апрель	Руководитель ШМО
25.	Анализ ВПР в 11 классах (физика, химия, география, биология)	май	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
26.	Контрольные срезы по профильным предметам.	май	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
27.	Мониторинг по русскому языку и математике в 10 классах (МООО). Анализ работ.	май	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
28.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ.	июнь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
29.	Формирование отчетов по результатам ЕГЭ	июнь	Зам директора по УВР Морозова Н.Д.
30.	Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки учащихся к проведению ЕГЭ. Планирование работы на следующий учебный год	Июнь-август	Директор, Зам директора по УВР Морозова Н.Д.