



Российская Федерация
Оренбургская область
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
имени М.И. Калинина»
муниципального образования
«город Бугуруслан»

461630, г. Бугуруслан, ул. Чапаевская, 42

Телефакс (35352) 3-04-69

E-mail: kalinina- bug@inbox.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

В.А.Воробьев

«2» сентября 2024 г.

Положение

об активе школьного музея Боевой Славы

МБОУ СОШ имени М.И.Калинина города Бугуруслана

1. Общие положения

1.1. Актив музея – это добровольное объединение обучающихся 5-11 классов, предназначенное для общения и совместной деятельности во внеурочное время с целью развития творческой самодетельности, общественной активности, патриотического воспитания и увековечивания памяти погибших при защите Отечества.

1.2. Актив осуществляет свою деятельность на базе Музея Боевой Славы МБОУ СОШ имени М.И.Калинина.

1.3. Настоящее Положение устанавливает общий порядок деятельности музея Боевой Славы (далее – музей) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы «имени М.И.Калинина» г. Бугуруслана (далее – школа).

2. Цели и задачи актива музея

2.1. Цели:

- сохранение исторической памяти о защитниках Отечества,
- сохранение связи времен,
- преемственность поколений.

2.2. Задачи:

• воспитание у обучающихся уважения к Подвигу советского народа, отечественной истории через уважение к заслугам исторических деятелей – полководцев Великой Отечественной войны, рядовых солдат Победы, тружеников тыла, а так же путём участия в военно-поисковых экспедициях (Вахтах Памяти) в местах Великой Отечественной войны.

• воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;

• пропаганда подвигов защитников Отечества нашей Родины;

• развитие активности учащихся, овладение ими практическими навыками поисковой, исследовательской, научно-просветительской работы, направленной на изучение истории Отечества и родного края;

• активная экскурсионно-лекторская работа с учащимися, населением, тесная связь с ветеранами и общественными объединениями;

• систематическое пополнение фонда школьного музея, обеспечение сохранности и учета музейных предметов;

создание и обновление экспозиции музея

• содействие в использовании экспозиции и фондов музея в организации и проведении учебно-воспитательного процесса в школе.

2.3. Актив музея строит свою работу в тесном содружестве:

- с органом ученического самоуправления;
- досуговым центром (кружками, спортивными секциями);

• педагогическим коллективом школы, родительским комитетом, общественными организациями, советами ветеранов, воинскими подразделениями, детскими организациями, библиотеками района и города.

3. Права и обязанности членов актива музея

Все члены актива музея имеют равные права и несут равные обязанности.

3.1. Члены актива музея имеют права:

- выражать и отстаивать свои интересы;
- выступать с инициативой, вносить предложения в совместную программу деятельности музея;
- избирать и быть избранным в совет музея.

3.2. Члены актива музея обязаны:

- участвовать в деятельности музея;
- выполнять решения руководящих органов музея;
- быть патриотом Родины;
- показывать пример в учебе, труде, беречь школьную собственность, участвовать в охране окружающей среды, соблюдать учебную дисциплину;
- быть скромным, честным, чутким и внимательным к людям;
- заботиться об авторитете музея и объединения.

4. Законы актива музея:

- Закон 00:00 (точного времени);
- Закон понятой руки;
- Закон ручки и блокнота;
- Закон песни;
- Закон проведения добрых дел;
- Закон единоначалия (во время экспедиций, походов, поездок).

5. Заповеди актива музея:

- Патриотами не рождаются, ими становятся;
- Честь и справедливость превыше всего;
- Не быть равнодушным;
- Не пасовать перед трудностями;
- Отвергаешь – предлагай, предлагаешь – действуй;
- Каждое дело – творчески! Иначе – зачем?!

6. Организационное строение актива музея

6.1. Комплектование строится на принципах добровольности и равного представительства 5-11 классов. Члены актива могут одновременно состоять в других организациях, объединениях, советах и клубах.

6.2. Актив музея Боевой Славы состоит из секторов:

- поисково-собираТЕЛЬская, осуществляющая комплектование фондов, используя материалы экспедиций по местам боев и переписки с ветеранами, их родственниками, архивами и др.;
- научно-фондовая, ведущая учёт, хранение музейных предметов и документации музея;
- экспозиционно-выставочная, отвечающая за разработку и создание экспозиций, выставок, размещение информации о музее на сайте школы;
- научно-просветительская группа для проведения экскурсий, уроков мужества, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, труда, известными жителями города, праздничных мероприятий.

6.3. Во главе актива музея стоит председатель совета музея.

6.4. Председатель совета музея отвечает:

- за подготовку и проведение общих заседаний;
- обеспечивает реализацию плана работы музея;
- решает все возникающие вопросы и насущные проблемы.

6.5. На заседаниях актива музея:

- отчитываются о своей деятельности секторы;
- подводятся итоги конкурсов, смотров, соревнований;
- планируется работа на последующие периоды;
- раздаются задания классным коллективам.

7. Документация

7.1. Положение.

7.2. Устав музея

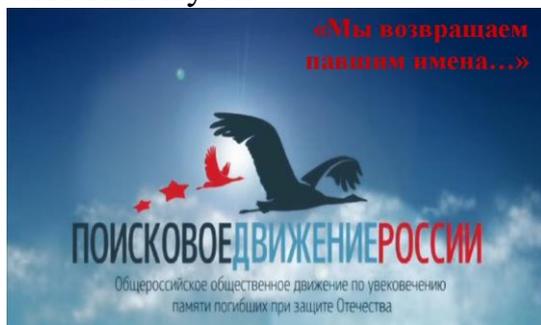
7.3. Программа развития музея.

7.4. План работы музея на учебный год.

7.5. Летопись музея.

8. Символы и атрибуты музея:

- эмблема музея



- Девиз музея

«Мы помним!»