

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБОУ СОШ
имени М.И.Калинина

В.А.Воробьев

«30» августа 2024 г.

**Положение (Устав)
МУЗЕЯ БОЕВОЙ СЛАВЫ
МБОУ СОШ имени М.И.Калинина**

1. Общие положения

1.1. Настоящий устав разработан на основе типового положения о школьном музее, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и законом «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 24 апреля 1996 г, а так же приказом Министерства просвещения России от 19.10.2018 N 131 функции по координации туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.

1.2. Школьный музей организуется в целях сохранения и использования в образовательном процессе объектов историко-культурного и природного наследия в том числе в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Учредителем школьного музея является администрация МБОУ СОШ имени М.И.Калинина

1.4. Школьный музей осуществляет основную деятельность за счет бюджетного финансирования.

1.5. Школьный музей самостоятелен в осуществлении своей творческой, деятельности, а также в вопросах социального развития коллектива в пределах творческих и хозяйственных ресурсов.

1.6. Местонахождение, почтовый адрес школьного музея: 461630, Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Чапаевская 42

1.7. Музей осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом. Срок деятельности музея неограничен.

1.8. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.9. Профиль музея военно-исторический.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности.

2.1 Предметом деятельности музея является:

- сбор, учет, хранение и демонстрация экспонатов;
- разработка и реализация программ, проектов;
- организация историко-патриотических, культурно - досуговых, интеллектуальных, творческих, познавательных мероприятий для детей и молодежи;
- связь с патриотическими центрами, Советом ветеранов, поисковыми отрядами.

2.2.Цель создания музея:

формирование духовно-нравственного и патриотического сознания подрастающего поколения как важнейшей ценности и одной из основ духовно нравственного единения общества.

2.3. Роль музея: музей должен стать одним из воспитательных центров открытого образовательного пространства, координатором патриотического воспитания, связующей нитью между школой и другими общественными организациями.

2.4.Задачи школьного музея:

Познакомить учащихся с историческим наследием прошлого, способствовать сохранению исторической памяти, противодействовать фальсификации истории. Развивать умения анализировать и оценивать события прошлого и настоящего, определять свое отношение к ним. Воспитывать патриотические чувства, основанные на понимании духовных ценностей.

3. Основные принципы организации и деятельности музея.

3.1. Организация музея строится на принципах:

- историзма. Этот принцип предполагает соблюдения трех важнейших условий: рассмотрение предметов и явлений в их взаимосвязи, оценка явлений и предметов с точки зрения их места в общеисторическом, цивилизационном процессе, изучение истории в свете современности;
- приоритета общечеловеческих ценностей, интересов детей и молодежи;
- неприятия социальной, классовой, национальной, идейной, религиозной вражды и неприязни;
- гуманизма, милосердия;
- патриотизма и интернационализма.

3.2. Принципы работы музея:

- систематическая связь с уроками, со всем учебно-воспитательным процессом;

- проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности школьного музея;
- использование в учебно-воспитательном процессе разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной работы музейных уроков, школьных лекций, семинаров, научно – практических конференций, поисковой и проектной деятельности;
- опора музейной деятельности на военно-поисковые экспедиции, урочную деятельность, предметные секции, кружки, факультативы, элективные курсы;
- самостоятельность, творческая инициатива учащихся, выступающая важнейшим фактором создания и жизни музея;
- помощь руководителю музея, Совету музея со стороны учительского коллектива, ветеранов педагогического труда;
- связь с патриотическими центрами, поисковыми отрядами, общественностью, с ветеранами войны и труда, ветеранами локальных войн, ветеранами педагогического труда;
- обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиций, проведении экскурсий, во всей деятельности музея;
- строгий учет, правильное хранение и экспонирование материалов.

4. Организация музея.

4.1. Создание школьного музея является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательной работы школьников и взрослого населения города и района и возможно при наличии:

- актива учащихся, способного осуществлять поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя – педагога и при условии активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия для их показа.

Музей зарегистрирован и включен в электронный «Реестр школьных музеев» на единой информационной платформе детского отдыха и туризма ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения».

Музей осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями.

5. Функции музея.

5.1. Основными функциями Школьного музея являются:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;

- сохранение военно-исторического и культурного наследия как национального достояния.

5.2. Основные направления деятельности в Школьном музее:

- изучение и сохранение исторической памяти; в том числе путём участия в военно-поисковых экспедициях;
- изучение родного края, в том числе путем проведения краеведческих исследовательских походов;
- научно-фондовая работа (комплектование, учет, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);
- экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримuzeйных и выездных выставок);
- научно-методическая работа - осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.);
- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.;
- просветительная работа среди обучающихся и иных граждан (или физических лиц);
- культурно-массовая работа, информационная и иная деятельность.

6. Структура, компетенция и порядок образования органов управления музея.

6.1. Руководящим органом является Совет музея. Педагогическое руководство работой актива осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора школы.

6.2. К компетенции Совета музея относятся следующие вопросы:

- обеспечение достижения целей и выполнения задач, в интересах которых создан музей;
- определение приоритетных направлений деятельности музея;
- строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечение сохранности музейных предметов;
- создание и обновление экспозиций, выставок.

6.3. Заседания Совета музея проводятся не реже одного раза в месяц. Заседание считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины членов Совета музея. Решение заседания принимается единогласно или большинством голосов присутствующих на собрании. В промежутках между заседаниями Совет музея выполняет повседневные обязанности. Членами Совета музея могут быть учащиеся, достигшие возраста 12 лет.

6.4. Члены Совета музея имеют право:

- участвовать во всех мероприятиях Совета музея;
- выражать и отстаивать интересы музея;
- выносить на рассмотрение Совета музея предложения по развитию музея.

6.5. Члены Совета обязаны:

- строить свою деятельность в соответствии с целями музея;
- пропагандировать деятельность музея в соответствии с его целями;
- информировать Совет старшеклассников и Совет школы, директора школы о проводимых в музее делах;
- готовить экскурсоводов, лекторов.

7. Учет и обеспечение сохранности фондов музея.

7.1. Обеспечение сохранности фондов Школьного музея осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации, создавшей Школьный музей.

7.2. Ответственность за сохранность фондов Школьного музея несет руководитель образовательной организации.

7.3. Хранение в Школьных музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, запрещается.

7.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Руководство деятельностью Школьного музея

8.1. Непосредственное руководство практической деятельностью Школьного музея осуществляет его руководитель, который назначается организационно-распорядительным актом по образовательной организации.

8.2. Оплата труда руководителя Школьного музея осуществляется в соответствии с положением об оплате труда образовательной организации.

9. Финансирование и материально-техническое обеспечение Школьного музея

9.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение производится за счет бюджетных средств, полученных в том числе в рамках государственного (муниципального) задания и внебюджетных источников.

10. Особенности обращения с музейными предметами и музейными коллекциями Школьного музея, включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации

10.1. Коллекции Школьного музея и музейные предметы могут быть включены в негосударственную часть Государственного музейного фонда и музеев Российской Федерации.

10.2. Гражданский оборот музейных предметов и коллекций Школьного музея, включенных в негосударственную часть Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется с соблюдением ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

- Федеральный закон от 26.05.96 N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации".

10.3. Хранение музейных предметов и музейных коллекций Школьного музея, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регламентирующими указанную деятельность.

Приказ Минкультуры России от 15.01.2019 N 17 "Об утверждении положения о Музейном фонде Российской Федерации".

11. Реорганизация (ликвидация) Школьного музея

11.1. Решение о реорганизации (ликвидации) Школьного музея принимается образовательной организацией.

11.2. Порядок реорганизации (ликвидации) Школьных музеев, включенных в Реестр школьных музеев, осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации, разрабатываемом и утверждаемом ФГБОУ ДО "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения" и уставом образовательной организации.